

Amelia Grom
Ul. Gwiezdna 1/111
11 – 113 Warszawa
Tel. 611 911 11

Warszawa, 07.06.2011 r.

Eliza Łodygowska
Dyrektor
JXXY sp. z o.o.

Szanowna Pani,

W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie, zamieszczone 26.05.2011 r. na portalu internetowym www.bxxccx.eu, chciałabym zaproponować swoją kandydaturę na stanowisko **Asystentki w dziale PR** w Państwa firmie.

Posiadam wymagane przez Państwa umiejętności i cechy. Potrafię i bardzo lubię pracować z ludźmi. W trakcie trwania współpracy z Firmą Badania Opinii MXXCC oraz z Instytutem Studiów Społecznych PCCC byłam odpowiedzialna za **przeprowadzanie wywiadów** kwestionariuszowych i swobodnych. Reguły nawiązywania i podtrzymywania **kontaktów z mediami**, sposoby **przygotowania konferencji** prasowych, czy też metody skutecznego **wyszukiwania informacji** poznałam w trakcie stażu w agencji PR SXXX.

Wieloletnia nauka języka angielskiego w szkołach oraz czteromiesięczny pobyt w Wielkiej Brytanii, połączony z pracą na stanowisku kelnerki, pozwoliły mi rozwinąć **komunikacyjne kompetencje językowe**. Z kolei analizowanie fachowych publikacji w języku angielskim podczas studiów socjologicznych wpłynęło na **usprawnienie mojej zdolności rozumienia tekstów**.

Jestem osobą **odpowiedzialną, konsekwentną i rzetelną**. Ambitnie podchodzę do powierzanych mi zadań, a także **szybko i chętnie uczę się** nowych rzeczy. Wszystkie wymienione cechy z przyjemnością wykorzystam i rozwinę w pracy dla JXXY sp. z o.o. Mam nadzieję, że moja kandydatura spotka się z Państwa zainteresowaniem i będę mogła zaprezentować swoją osobę podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

Z poważaniem,

Amelia Grom

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).”