

Nabór projektów pozakonkursowych powiatowych urzędów pracy finansowanych ze środków Funduszu Pracy

w ramach

**REGIONALNEGO PROGRAMU
OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA
PODKARPACKIEGO NA LATA**

2014-2020



Numer naboru:

RPPK.07.02.00-IP.01-18-029/22

Oś priorytetowa: **VII. REGIONALNY RYNEK PRACY**

Działanie: **7.2 POPRAWA SYTUACJI OSÓB BEZROBOTNYCH NA RYNKU PRACY - projekty pozakonkursowe PUP**



Wydatki w projekcie w danym roku ponoszone są z limitu określonego dla konkretnego roku, niezależnie od okresu realizacji projektu.

Kwota środków Funduszu Pracy przeznaczona na dofinansowanie projektów pozakonkursowych PUP w 2021 roku w województwie podkarpackim, zgodnie z decyzją Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej, wynosi

65 862 799,00 PLN*,

w tym:

- budżet środków europejskich: **55 983 379,00 PLN**
- (85% wydatków kwalifikowalnych),
- budżet państwa (współfinansowanie krajowe): **9 879 420,00 PLN**
- (15% wydatków kwalifikowalnych).

*W tym zobowiązania zaciągnięte w 2021 r. w ramach siódmej edycji projektów



L.p.	Powiat	Środki w dyspozycji samorządu województwa (czwarta cyfra "7") w PLN	Środki w dyspozycji samorządu powiatu, w tym środki , o których mowa w art. 9 ust. 2d ustawy (czwarta cyfra "9,") w PLN	Łącznie w PLN
1	Bieszczadzki	835 567,28	147 453,06	983 020,34
2	Brzozowski	3 012 100,46	531 547,15	3 543 647,61
3	Dębicki	1 854 918,95	327 338,66	2 182 257,61
4	Jarosławski	3 881 531,53	684 976,16	4 566 507,69
5	Jasielski	4 010 370,86	707 712,52	4 718 083,38
6	Kolbuszowski	1 352 276,02	238 636,96	1 590 912,98
7	Krośnieński	2 467 596,74	435 458,27	2 903 055,01
8	Leski	1 167 274,25	205 989,59	1 373 263,84
9	Leżajski	2 623 926,95	463 045,94	3 086 972,89
10	Lubaczowski	1 275 479,55	225 084,64	1 500 564,19
11	Łąncucki	2 625 480,14	463 320,03	3 088 800,17
12	Mielecki	2 056 302,34	362 876,88	2 419 179,22
13	Niżański	2 669 612,93	471 108,18	3 140 721,11
14	Przemyski	4 782 770,93	844 018,40	5 626 789,33
15	Przeworski	2 825 156,11	498 556,98	3 323 713,09
16	Ropczycko-sędziszowski	2 256 663,28	398 234,70	2 654 897,98
17	Rzeszowski	8 484 822,54	1 497 321,62	9 982 144,16
18	Sanocki	1 700 719,85	300 127,03	2 000 846,88
19	Stalowowolski	1 544 122,40	272 492,19	1 816 614,59
20	Strzyżowski	2 577 383,44	454 832,37	3 032 215,81
21	Tarnobrzegi	1 979 302,45	349 288,67	2 328 591,12
RAZEM		55 983 379,00	9 879 420,00	65 862 799,00

Powiatowe Urzędy Pracy **nie mogą zawierać umów** skutkujących powstawaniem zobowiązań **przechodzących na rok 2023.**



GRUPA DOCELOWA

Uczestnikami projektu mogą być osoby w wieku 30 lat i więcej (od dnia 30 urodzin) należące do poniższych grup:

1. Osoby pozostające poza rynkiem pracy tj. osoby bezrobotne zwłaszcza:
 - a) osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - b) kobiety,
 - c) osoby długotrwale bezrobotne,
 - d) osoby z niepełnosprawnościami,
 - e) osoby o niskich kwalifikacjach.
2. **Rolnicy i członkowie ich rodzin** - osoby posiadające nieruchomości rolną lub członkowie ich rodzin podlegający ubezpieczeniom emerytalnym i rentowym z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, które chcą odejść z rolnictwa .
3. Osoby bezrobotne wskazane w punkcie 1 lit. a-e **będą stanowiły co najmniej 60% uczestników projektu.**



4. Wsparcie kierowane do osób wymienionych w punkcie 2 (**Rolnicy i członkowie ich rodzin**) ma na celu podjęcie zatrudnienia poza rolnictwem i przejście z systemu ubezpieczeń społecznych rolników opartego na KRUS do ogólnego systemu ubezpieczeń społecznych opartego na ZUS.

5. Uczestnikami projektu mogą być również **bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat**, którzy nie należą do kategorii uczestników wymienionych w punkcie 1 lit. c-e oraz w punkcie 2.

Niemniej jednak udział tych osób w projekcie **nie może przekroczyć 20% bezrobotnych** objętych wsparciem w ramach projektu, a udzielone im wsparcie ma doprowadzić do podwyższenia lub nabycia nowych kwalifikacji czy kompetencji lub utrzymania i formalnego potwierdzenia kwalifikacji lub kompetencji lub do rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej (*Należy pamiętać, iż efektywność zatrudnieniowa nie jest mierzona w odniesieniu do osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w ramach EFS*).

Typy projektów - Formy wsparcia

W ramach projektów współfinansowanych z EFS mogą być finansowane usługi i instrumenty rynku pracy określone w *ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*, z wyłączeniem robót publicznych.

Udzielanie wsparcia w postaci usług i instrumentów wskazanych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy **musi zostać poprzedzone pogłębioną analizą umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego uczestnika projektu**, m.in. poprzez opracowanie/aktualizację Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w art. 34a *ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*. Analiza ta pozwoli na dopasowanie oferty pomocy w taki sposób, aby odpowiadała na rzeczywiste potrzeby danego uczestnika projektu.



Finansowanie projektu

- Istnieje możliwość ponoszenia wydatków w ramach projektu współfinansowanego z EFS przed zatwierdzeniem wniosku o dofinansowanie projektu PUP i podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu. Warunkiem uznania wydatków projektu PUP, o których mowa w zdaniu pierwszym za kwalifikowalne, jest zachowanie ich zgodności i zakresu realizowanego wsparcia finansowanego ze środków FP (w tym zgodności grupy docelowej) z zatwierdzonym następnie wnioskiem o dofinansowanie projektu PUP.
- Projekty współfinansowane z EFS są finansowane **ze środków FP przeznaczonych wyłącznie na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu** – w części limitu będącego w dyspozycji samorządu województwa i części limitu będącego w dyspozycji samorządu powiatu.

Finansowanie projektu c.d.

➤ Projekt **współfinansowany z EFS** obejmuje:

- **Projekt PUP** uwzględniający wydatki podlegające rozliczeniu z Komisją Europejską (wydatki kwalifikowalne) co oznacza, że w przypadku form wsparcia – dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej i refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy – wydatki są pomniejszane o wartość podatku VAT (kwota netto),
- **Środki na finansowanie kwoty podatku VAT**, które nie będą podlegały rozliczeniu z Komisją Europejską i nie będą objęte projektem PUP.



Finansowanie projektu c.d.

- Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* W przypadku projektów realizowanych na podstawie *Wytycznych w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020*, **koszty pośrednie nie podlegają rozliczeniu w projekcie powiatowego urzędu pracy**



Finansowanie projektu c.d.

- Wniosek o dofinansowanie projektu PUP składany za pośrednictwem systemu LSI WUP będzie obejmował **jedynie wydatki podlegające rozliczeniu z Komisją Europejską**, co oznacza, że w przypadku form wsparcia takich jak: **dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej i refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy** – wydatki są pomniejszone o wartość podatku VAT (**kwota netto**).
- W celu umożliwienia pracownikom IP WUP weryfikacji poprawności zaplanowanych wydatków, w tym sporządzenie wersji papierowej umowy o dofinansowanie, dodatkowo należy uzupełnić **tabelę obejmującą całość zaplanowanych wydatków wraz z podatkiem VAT** tj. wartość projektu współfinansowanego z EFS. Tabela stanowi załącznik nr 6.1.10 do Dokumentacji naboru.

SPECYFICZNE KRYTERIA DOSTĘPU (oceniane na etapie oceny formalno- merytorycznej)



1) Projekt zakłada osiągnięcie **wskaźników efektywności zatrudnieniowej dla dwóch grup:**

- **na poziomie co najmniej 44,3% - dla bezrobotnych osób w najtrudniejszej sytuacji (osoby w wieku 50 lat i więcej, kobiety, osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach),**
- **na poziomie co najmniej 60,4 % - dla pozostałych osób nienależących do w/w grupy.**

Kryterium efektywności zatrudnieniowej mierzone jest na podstawie zasad określonych **w podrozdziale 3.2 pkt 2 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.** Sposób pomiaru efektywności zatrudnieniowej uwzględnia **zatrudnienie na podstawie stosunku pracy** oraz **samoatrudnienie, zgodnie z w/w wytycznymi.**



2) Beneficjent zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z działania **7.4 RPO WP oraz z zakresu **włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 (CT 9)** w RPO oraz współpracuje w tym zakresie z działającymi na obszarze realizacji projektu instytucjami pomocy i integracji społecznej.**



3) Projekt zakłada, że **co najmniej 60% uczestników projektu** będą stanowiły osoby pozostające poza rynkiem pracy tj.: **osoby bezrobotne**, które znajdują się **w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy** (osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach).

Bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat nie należący do grupy osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy oraz osób odchodzących z rolnictwa i ich rodzin **mogą stanowić nie więcej niż 20% ogólnej liczby osób bezrobotnych objętych wsparciem w projekcie**, jednocześnie skierowane do nich wsparcie będzie prowadzić do **podwyższenia lub nabycia nowych kwalifikacji, kompetencji lub utrzymania** i formalnego potwierdzenia kwalifikacji lub kompetencji bądź **do rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej**.



WSKAŹNIKI OKREŚLONE W ROCZNYM PLANIE DZIAŁANIA NA ROK 2022



WSKAŹNIKI REZULTATU i ich wartości docelowe:

1. Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu w tym:

- Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie - 37,6%
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie - 37,6%
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie - 37,6%

2. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu w tym:

- Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie - 50%
- Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie - 50%
- Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie - 50%



WSKAŹNIKI REZULTATU i ich wartości docelowe c.d.:

3. Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej - **1001**
4. Liczba osób odchodzących z rolnictwa pracujących po opuszczeniu programu - **37,6%**



WSKAŹNIKI PRODUKTU i ich wartości docelowe:

1. Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie – ogółem 3644.
2. Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie - ogółem 2190.
3. Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie - ogółem 94.
4. Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie – ogółem 230.
5. Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie - ogółem 1000.
6. Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie - ogółem 1001.
7. Liczba osób odchodzących z rolnictwa objętych wsparciem w programie – ogółem 271.

Ogólne zasady dotyczące monitorowania wskaźników rezultatu bezpośredniego

- wskaźniki rezultatu bezpośredniego należy monitorować wśród wszystkich uczestników, którzy zakończyli udział w projekcie.
- monitorowane w okresie do czterech tygodni od momentu opuszczenia projektu. Dane dotyczące sytuacji uczestnika po upływie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie nie mogą być uwzględnione we wskaźnikach rezultatu bezpośredniego.
- w przypadku wskaźników dot. kwalifikacji – wyłącznie kwalifikacje potwierdzone np. egzaminem (zaświadczenie o ukończeniu kursu nie stanowi o uzyskaniu kwalifikacji przez uczestnika).
- rezultaty bezpośrednie informują o sytuacji uczestnika po opuszczeniu projektu – za wyjątkiem kwalifikacji, które mogą zostać uzyskane w trakcie udziału w projekcie.

Pomiar wskaźników produktów w projekcie

- **Dane uczestnika zbierane są w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie** - przedwczesne zakończenie uczestnictwa nie rzutuje na wskaźniki produktu.
- Uczestnik może być wykazany w kilku wskaźnikach (produktu i rezultatu) w projekcie, w zależności od jego cech i udzielonej formy wsparcia oraz osiągniętych rezultatów.
- Dane dla wskaźników dot. osób fizycznych monitorowane są **w podziale na płeć (Monitorowanie uczestników)**.
- **Wiek** uczestników projektu, będących osobami fizycznymi **liczony jest na podstawie daty urodzenia i mierzony w dniu rozpoczęcia wsparcia**.
- **Należy pamiętać o obowiązku aktualizacji danych nt. rezultatów bezpośrednich dotyczących uczestników** (np. podjęcie pracy) w sytuacji powrotu uczestnika do projektu (danych wykazanych we wskaźnikach produktu nie należy aktualizować).

Pomiar wskaźników w projekcie – c.d.

- **Istnieje możliwość wprowadzenia niekompletnych danych wrażliwych uczestnika** (tj. osoby z niepełnosprawnościami; migranci, osoby obcego pochodzenia i mniejszości, osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej) **pod warunkiem udokumentowania, iż działania w celu zebrania tych danych zostały podjęte.**
- Niekompletność danych w ww. zakresie nie oznacza niekwalifikowalności danego uczestnika → **beneficjent musi być w stanie zapewnić wystarczające dowody, że dana osoba spełnia kryteria kwalifikowalności określone dla projektu.**
- **Uznanie wydatków dotyczących uczestnika za niekwalifikowalne** nie powoduje pomniejszenia wartości wskaźników, chyba że powodem niekwalifikowalności była niekwalifikowalność uczestnika.

Uwaga!

Wartości wszystkich wskaźników produktu i rezultatu (za wyjątkiem wskaźników odnoszącego się do efektywności zatrudnieniowej) należy określić w wartościach **bezwzględnych (liczbowych)**.

Uczestnika projektu **należy zobowiązać do przekazania po zakończeniu projektu informacji** potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu) **do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie** oraz możliwości przyszłego udziału w badaniu ewaluacyjnym.



INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA WNIOSKÓW



Nabór wniosków o dofinansowanie projektów trwa od dnia **24.01.2022 r.** do dnia **04.02.2022 r.** w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:30.

Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać **wyłącznie** w siedzibie Instytucji Pośredniczącej RPO WP:

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11
35-055 Rzeszów, Kancelaria WUP



Wniosek o dofinansowanie projektu powinien zostać przygotowany **za pomocą aplikacji LSI WUP**. System ten dostępny jest z poziomu przeglądarki internetowej pod adresem <https://lsi.wup-rzeszow.pl>.

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie projektu (wzór wniosku stanowi załącznik nr 6.1.4 do Dokumentacji naboru) zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku stanowiącą załącznik nr 6.1.3 do Dokumentacji naboru.



Po uzupełnieniu wniosku o dofinansowanie i zweryfikowaniu poprawności wprowadzonych danych wnioskodawca składa wniosek: **w formie elektronicznej za pośrednictwem LSI WUP dostępnej pod adresem <https://lsi.wup-rzeszow.pl> do godziny 23:59 ostatniego dnia naboru**

oraz

w formie papierowej w 2 egzemplarzach wydrukowanych z systemu LSI WUP (oryginał oraz kopia poświadczona za zgodność z oryginałem albo 2 oryginały) opatrzonych pieczęciami i podpisem/ami osoby uprawnionej/osób uprawnionych do złożenia wniosku wskazanej/ych w punkcie 2.8 wniosku o dofinansowanie projektu.

Forma papierowa wniosku musi być tożsama z wersją elektroniczną wniosku przekazanego przez aplikację LSI WUP – co oznacza, że **suma kontrolna obu wersji musi być taka sama.**

**Wnioski należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie,
oznaczonej zgodnie z poniższym wzorem:**

Nazwa i adres Wnioskodawcy

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

Wniosek o dofinansowanie projektu:

np. ***Aktywizacja osób powyżej 29 r.ż. pozostających bez pracy w powiecie
..... (VIII)***

Nabór projektów pozakonkursowych numer **RPPK.07.02.00-IP.01-18-029/22**

w ramach Działania 7.2 RPO WP

Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu wniosku o dofinansowanie:

Wniosek o dofinansowanie **projektu PUP** składany za pośrednictwem systemu LSI WUP **będzie obejmował jedynie wydatki podlegające rozliczeniu z Komisją Europejską**, co oznacza, że w przypadku form wsparcia takich jak: **dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej i refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy – wydatki są pomniejszone o wartość podatku VAT (kwota netto)**.

**Informacja nt. stanu i struktury bezrobocia w danym powiecie
- wg stanu na dzień 31.12.2021 r.**



Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu wniosku o dofinansowanie:

Punkt 1.13 – w polu „Typ projektu” należy wybrać wartość „Program aktywizacji zawodowej” (Uwaga w instrukcji wypełniania we wniosku o dofinansowanie widnieje błędna wartość tj. „Bez powiązania”)

Podpunkt 3.1.1 – w tabeli należy wybrać z listy rozwijalnej dwa cele szczegółowe RPO WP 2014-2020, tj.: „Zwiększenie możliwości zatrudnienia osób bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy” i „Poprawa szans na zatrudnienie osób odchodzących z rolnictwa”.

Podpunkt 3.1.2 - W przedmiotowym punkcie należy wskazać cel główny projektu i opisać, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia (wykazanych w podpunkcie 3.1.1) obu celów szczegółowych RPO WP 2014-2020.



W zależności od realizowanych form wsparcia w pierwszej kolumnie podpunktu 3.1.1 wskazać następujące rezultaty:

- 1. Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu (*jednostka miary – osoby*).**
- 2. Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu - Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie (*jednostka miary – osoby*).**
- 3. Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu - Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie (*jednostka miary – osoby*).**
- 4. Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu - Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (*jednostka miary – osoby*).**

5. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu (*jednostka miary – osoby*).
6. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu - Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie (*jednostka miary – osoby*).
7. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu - Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie (*jednostka miary – osoby*).
8. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu - Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (*jednostka miary – osoby*).
9. Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej (*jednostka miary - szt.*).
10. Liczba osób odchodzących z rolnictwa pracujących po opuszczeniu programu (*jednostka miary – osoby*). **Koniecznie w podziale na płeć!!!**

W pierwszej kolumnie podpunktu 3.1.1 należy wskazać następujące produkty:

1. Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem w programie.
2. Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie.
3. Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie.
4. Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie.
5. Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie.
6. Liczba osób, które otrzymały bezzwrotne środki na podjęcie działalności gospodarczej w programie.
7. Dodatkowo należy określić wskaźnik „Bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat nie należący do grupy osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy” **(nie ma konieczności określania jego wartości docelowej)**.



Konieczne jest określenie wskaźników służących do weryfikacji spełnienia kryteriów efektywności zatrudnieniowej

1. **Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób w najtrudniejszej sytuacji** na poziomie, **co najmniej 44,3%**.
2. **Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla osób nienależących do kategorii osób bezrobotnych znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji** na rynku pracy na poziomie, **co najmniej z 60,4%**.

UWAGA! Wnioskodawca na etapie realizacji projektu zobligowany jest do **monitorowania wskaźników wspólnych**, które wynikają z *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*. W związku z tym we wniosku o dofinansowanie projektu należy obligatoryjnie wybrać wszystkie poniższe wskaźniki, jako **wskaźniki kluczowe** (produktu) z określeniem ich wartości docelowych jako zerowe:

- Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych,
- Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami.
- Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno –komunikacyjne (TIK)



Specyficzne kryteria dostępu - sposób weryfikacji

1. Kryteria efektywności zatrudnieniowej – podpunkt **3.1.1 w części wskaźniki rezultatu.**
2. Weryfikacja spełnienia kryterium „Beneficjent zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z działania 7.4 RPO WP oraz z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 (CT 9) w RPO oraz współpracuje w tym zakresie z działającymi na obszarze realizacji projektu instytucjami pomocy i integracji społecznej.” będzie odbywać się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Sposób spełnienia tego kryterium (zakres współpracy) powinien być opisany we wniosku o dofinansowania.
Przykład na następnym slajdzie.

Specyficzne kryteria dostępu - sposób weryfikacji

We wniosku o dofinansowanie w punkcie 3.2 (czwarte pole opisowe) można zawrzeć np. taki zapis:

„W celu zapewnienia możliwości skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanego w ramach CT 9 w RPO Powiatowy Urząd Pracy podejmie współpracę z Beneficjentami projektów CT 9 min. poprzez poinformowanie o realizacji projektu w ramach RPO WP instytucji pomocy i integracji społecznej funkcjonujących na terenie realizacji projektu, zamieści informacje o realizacji projektu na swojej stronie internetowej, czy też zorganizuje spotkania formalne lub nieformalne z instytucjami realizującymi wsparcie, itp.

Pierwszeństwo w przyjęciu do projektu przez cały jego okres realizacji będą miały osoby bezrobotne korzystające z opieki żłobkowej w ramach działania 7.4 RP WP.”



Specyficzne kryteria dostępu - sposób weryfikacji

3. W przypadku kryterium odnoszącego się do % udziału poszczególnych grup uczestników w projekcie w **3.2 czwarte pole opisowe** należy wprost przytoczyć nazwę kryterium „Projekt zakłada, że co najmniej 60% uczestników projektu będą stanowiły osoby pozostające poza rynkiem pracy tj.: osoby bezrobotne, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy (osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach). Bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat nie należący do grupy osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy oraz osób odchodzących z rolnictwa i ich rodzin mogą stanowić nie więcej niż 20% ogólnej liczby osób bezrobotnych objętych wsparciem w projekcie, jednocześnie skierowane do nich wsparcie będzie prowadzić do podwyższenia lub nabycia nowych kwalifikacji, kompetencji lub utrzymania i formalnego potwierdzenia kwalifikacji lub kompetencji bądź do rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.”

Dodatkowo w punkcie **3.1.1** należy określić wskaźnik „**Bezrobotni mężczyźni w wieku 30-49 lat nie należący do grupy osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy**” – nie ma konieczności określania jego wartości docelowej.

Założona wartość docelowa wskaźników - sposób weryfikacji

Ponadto dla wskaźników rezultatów odnoszących się do osób pracujących i osób, które uzyskały kwalifikacje **weryfikowany będzie % określony w Rocznym Planie Działania na 2022 r, tj.**

- **Min. 37,6 % dla osób pracujących po opuszczeniu programu,**
- **Min. 50 % dla osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje.**

3.1.2 Wskaż cel główny projektu i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu/ów szczegółowego/ych RPO WP 2014-2020

Podpunkt 3.1.2 wniosku jest punktem opisowym. Należy w nim wskazać m.in. główny cel i rezultat projektu np.:

„Podniesienie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych powyżej 29 r. ż. zarejestrowanych w PUP X. Głównym rezultatem projektu będzie podjęcie zatrudnienia przez min. Y osób zarejestrowanych w PUP X.”

Wartość Y ma być tożsama z wartością wskaźnika rezultatu „Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu”

(min. 37,6 % w przypadku realizacji różnych form wsparcia, natomiast w przypadku realizacji wyłącznie doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy i dotacji na podjęcie działalności gospodarczej na poziomie 100% lub niższym w przypadku opisanego w treści wniosku ewentualnego ryzyka)

W tym punkcie należy również zwięźle opisać, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia obu celów szczegółowych RPO WP 2014-2020, wskazanych w podpunkcie 3.1.1 wniosku.



Punkt 4.1 ZADANIA

PUP **nie wypełniają części opisowej, a wyłącznie część tabelaryczną**, która tworzona jest na podstawie informacji wpisywanych przez wnioskodawcę w następującej kolejności:

1. Nazwa zadania - należy wpisać wyłącznie nazwę zadania **równoznaczną z konkretnym instrumentem lub usługą rynku pracy wymienioną w ustawie o promocji zatrudnienia (...)**, z wyłączeniem robót publicznych, które nie mogą być realizowane w ramach projektu.
2. Wskaźnik realizacji celu - w tej części należy wybrać co do zasady wszystkie wskaźniki produktu określone w podpunkcie 3.1.1 oraz wybrane wskaźniki rezultatu, o ile *mają bezpośredni związek z danym zadaniem*.
3. Wartość ogółem wskaźnika dla zadania – należy określić wartość liczbową ogółem wybranego wskaźnika dla zadania. Jeden wskaźnik może powtarzać się w ramach kilku zadań, jednak suma tego wskaźnika nie może być większa niż wartość wskazana w punkcie 3.1.1.

Oświadczenia we wniosku - na co zwrócić uwagę:

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT - Po uzupełnieniu pól odnoszących się do Szczegółowego budżetu projektu, wnioskodawca przechodzi do **sekcji IX Deklaracja VAT**, w przypadku projektów PUP z uwagi na formę prawną - należy wybrać opcję: *Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT.*



Dodatkowe informacje można uzyskać od pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie, Wydziału Aktywizacji Zawodowej EFS, pod numerami telefonów: **17 743 28 71, **17 743 28 95** lub numerami komunikatorów: **17 749 37 17**, **17 749 37 16**.**

