

**Pytania i odpowiedzi ze spotkania informacyjnego dotyczącego
Konkursu nr RPPK.09.04.00-IP.01-18-004/15 w ramach Działania 9.4 –
Poprawa jakości kształcenia zawodowego w ramach RPO WP 2014-2020
część I**

- 1. Czy uczniowie jednej szkoły mogą brać udział w dwóch projektach, jeżeli dla danej szkoły wnioski zostały złożone zarówno organ prowadzący tę szkołę oraz podmiot zewnętrzny (np. stowarzyszenie)? Czy można złożyć dwa projekty dla jednej szkoły? Czy uczniów należy wykazać w PEFS raz?**

Tak, uczniowie jednej szkoły mogą brać udział w dwóch projektach. Należy jednak zwrócić szczególną uwagę na specyfikę i zakres każdego z projektów. Uwzględniając fakt, że działania jednego z projektów zostały zaplanowane w celu optymalnego rozwiązania zdiagnozowanych problemów szkoły, to realizacja drugiego projektu w tym samym obszarze problemowym wydaje się być nieuzasadniona.

Każdy z wnioskodawców wykazuje uczniów w oddzielnym PEFS; projekty realizowane są niezależnie.

- 2. Czy jedna szkoła może złożyć dwa wnioski o dofinansowanie w ramach ww. konkursu?**

Regulamin konkursu dopuszcza możliwość złożenia przez Wnioskodawcę nie więcej niż dwóch wniosków o dofinansowanie projektu – czy zatem możliwe jest udzielenie wsparcia na rzecz tej samej szkoły w ramach dwóch odrębnych projektów?

Formalnie jest to możliwe, natomiast merytorycznie jest to raczej nieuzasadnione, ponieważ każdy projekt powinien kompleksowo rozwiązywać problemy zdiagnozowane w danej szkole. W związku z tym w takiej sytuacji wnioskodawca powinien brać pod uwagę ryzyko odrzucenia jednego bądź obu jego wniosków na etapie oceny merytorycznej. Możliwość złożenia dwóch wniosków dotyczy sytuacji, w której podmiot zewnętrzny realizuje dwa projekty na rzecz dwóch różnych placówek. Należy również mieć na uwadze kryterium dostępu uzależniające wartość projektu od liczby uczniów uczestniczących w stażach i praktykach – nie jest uzasadnione obejmowanie tych samych uczniów tej samej placówki taką samą formą wsparcia w dwóch różnych projektach również w przypadku staży/praktyk, ponieważ wnioskodawca ma możliwość zaplanowania odpowiednio dłuższych staży/praktyk w jednym projekcie.

- 3. Czy można zakupić sprzęt bardziej nowoczesny niż ten, który został wykazany w katalogu wyposażenia pracowni lub warsztatów szkolnych?**

Uwzględniając stanowisko KOWEZiU możliwy jest zakup w ramach projektu sprzętu bardziej nowoczesnego niż wykazany w katalogu rekomendowanego wyposażenia pracowni i warsztatów szkolnych pod warunkiem, że zasadność zakupu tego sprzętu będzie wynikała z przeprowadzonej diagnozy. Każdorazowo należy również wziąć pod uwagę możliwości faktycznego wykorzystania sprzętu, tj. uwzględniając m.in. kompetencje i kwalifikacje nauczycieli przedmiotu zawodowego.

KOWEZiU na swojej stronie internetowej: <http://www.koweziu.edu.pl/wyposazenie-pracowni> informuje:

Opisy rekomendowanego wyposażenia pracowni i warsztatów szkolnych, opracowane w 2013 r. w ramach projektu systemowego „Doskonalenie podstaw programowych kluczem do modernizacji kształcenia zawodowego”, zostały przygotowane dla 190 zawodów z klasyfikacji

zawodów szkolnictwa zawodowego w oparciu o nowe podstawy programowe kształcenia w zawodach. Wszystkie opisy wyposażenia tworzyły zespoły ekspertów z udziałem pracodawców.

Opisy wyposażenia opracowano również na potrzeby projektów regionalnych, w ramach których w nowej perspektywie finansowej będzie możliwe sfinansowanie doposażenia szkół zawodowych. Niemniej jednak każdorazowo przed uruchomieniem projektów na doposażenie należy zdiagnozować indywidualne zapotrzebowanie szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe. Diagnoza ta powinna uwzględniać rekomendacje instytucji z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół lub placówek celem zapewnienia zgodności planowanego doposażenia z najnowszymi technikami i technologiami.

4. Co należy rozumieć przez pojęcie kursów kwalifikacyjnych dla nauczycieli przedmiotów zawodowych?

Należy przez to rozumieć kurs kwalifikacyjny z zakresu określonego przedmiotu, prowadzonych zajęć lub przygotowania pedagogicznego, organizowany zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli, którego ukończenie umożliwi nauczycielowi posiadającemu poziom wykształcenia wymagany od nauczycieli danego typu szkoły lub rodzaju placówki uzyskanie kwalifikacji do nauczania przedmiotu, prowadzenia zajęć lub przygotowania pedagogicznego.

5. Czy lista form szkoleniowych dla nauczycieli jest zamknięta?

Tak. Należy każdorazowo uzasadnić przyjętą formę szkolenia nauczycieli, zwracając uwagę, że wsparcie powinno przyczyniać się do osiągnięcia celu Działania 9.4.

6. Co należy rozumieć pod pojęciem partnerstwa?

Pod pojęciem partnerstwa należy rozumieć wspólną realizację projektu przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, na warunkach określonych w porozumieniu lub umowie o partnerstwie.

7. Czy nauczyciel języka obcego zawodowego może podjąć naukę na studiach podyplomowych w innym kierunku?

Tak, jednak potrzeba objęcia nauczyciela wsparciem musi wynikać z przeprowadzonej diagnozy. Studia podyplomowe powinny przygotowywać do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych albo obejmować zakresem tematykę związaną z nauczaniem zawodem (branżowe, specjalistyczne).

8. Czy formą doskonalenia zawodowego dla nauczycieli mogą być studia doktoranckie?

Nie, studia doktoranckie nie należą do kategorii form wsparcia przewidzianych do realizacji w SZOOP.

9. Czy nauczyciel budownictwa może rozszerzyć zakres kwalifikacji np. o tematykę instalacji sanitarnych na studiach podyplomowych?

Tak, jeżeli tematyka studiów podyplomowych związana jest z nauczaniem zawodu lub innym niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w szkole/placówce oświatowej kształcenia zawodowego zatrudniającej danego nauczyciela/instruktora praktycznej nauki zawodu.

10. Czy 6 stażystów na jednego opiekuna to liczba „sztywna”? Jeżeli do jednego zakładu pracy skierujemy np. 6 uczniów, ale w różnych zawodach/specjalnościach, to czy na jednego opiekuna może przypadać mniej niż 6 stażystów?

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 „(...) na jednego opiekuna praktyki lub stażu nie może przypadać jednocześnie więcej niż 6 praktykantów lub stażystów”. Należy mieć na uwadze, że sytuacja w której liczba praktykantów/stażystów pod opieką jednego opiekuna jest mniejsza niż 6 powinna być uzasadniona we wniosku o dofinansowanie i wynikać ze specyfiki określonej sytuacji, a zaplanowany koszt wynagrodzenia opiekuna stażu powinien spełniać warunki kwalifikowalności określone w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

11. Czy koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia dla uczniów odbywających praktykę/staż w znacznej odległości od szkoły (placówki)/miejsca zamieszkania są kwalifikowalne?

Praktyki/staże należy odbywać w przedsiębiorstwach lub u pracodawców działających na obszarze, na którym znajduje się dana szkoła. W sytuacji kiedy nie jest realne spełnienie powyższego warunku, możliwe jest finansowanie kosztów dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia. Należy pamiętać o konieczności uzasadnienia ww. wydatków.

12. Czy koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia dla nauczycieli uczestniczących w studiach podyplomowych są kwalifikowalne?

Tak, koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia dla nauczycieli uczestniczących w studiach podyplomowych są kwalifikowalne, jeżeli miejsce odbywania studiów znajduje się poza miejscem zamieszkania nauczycieli i poza siedzibą szkoły (gdy nauczyciele nie mają możliwości codziennego powrotu do miejsca zamieszkania). Jeżeli chodzi o koszty dojazdu to cena uzależniona jest od cenników operatorów komunikacji publicznej. Wydatek taki jest kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości.

13. Jako Centrum Kształcenia Praktycznego część egzaminów zawodowych organizujemy u siebie. Jakie średnie wyniki z egzaminów mamy przyjąć, aby uzyskać punkty dodatkowe za spełnienie kryterium premiującego: Projekt obejmuje wsparciem wyłącznie szkoły lub placówki systemu oświaty, które uzyskały wyniki, z co najmniej jednego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, niższe niż średnia zdawalność dla danej kwalifikacji w województwie?

Centrum Kształcenia Praktycznego nie ma możliwości uzyskania punktów za spełnienie ww. kryterium premiującego.

14. Czy wkład własny pracodawcy musi być wniesiony w formie finansowej?

Tak, przy czym jako partycypację finansową należy rozumieć również rezygnację z części refundacji wydatków poniesionych przez pracodawcę w związku z organizacją stażu. Przykład: pracodawca zakupił odzież roboczą dla 10 stażystów po 100 zł sztuka. W oświadczeniu o poniesionych kosztach przedstawionym realizatorowi projektu (np. szkole) ujmuje fakturę na 1000 zł, lecz kwota wskazana do refundacji wynosi 600 zł. Różnica czyli niezrefundowana część poniesionych kosztów

stanowi partycypację finansową pracodawcy w kwocie 400 zł. W takim przypadku realizator projektu powinien każdorazowo zweryfikować czy koszty wykazane przez pracodawcę nie odbiegają od cen rynkowych.

15. Czy wyposażenie stanowiska pracy u pracodawcy w ramach realizacji praktyk czy staży po zakończeniu realizacji projektu zostaje na stanie pracodawcy?

To podmiot przyjmujący na praktykę zawodową lub staż zapewnia odpowiednio wyposażone stanowisko pracy praktykanta lub stażysty, zatem koszty wyposażenia stanowiska pracy dla praktykanta/stażysty ponosi pracodawca. W ramach projektu istnieje możliwość refundacji pracodawcy kosztów wyposażenia stanowiska pracy, które będzie wykorzystywane na potrzeby praktykantów/stażystów w sposób ciągły lub przynajmniej systematyczny, o ile jest to niezbędne do zapewnienia odpowiednich warunków odbywania praktyki/stażu oraz jest to rozwiązanie uzasadnione, racjonalne i bardziej efektywne ekonomicznie niż inne dostępne opcje rozwiązania problemu (np. refundacja kosztów dojazdu stażysty do innego pracodawcy już posiadającego odpowiednie warunki do przyjęcia praktykanta i stażysty). W przypadku wykorzystania przez pracodawcę zrefundowanego w ramach projektu wyposażenia stanowiska pracy w celach innych niż edukacyjne należy rozważyć możliwość wystąpienia pomocy publicznej.

16. Czy wielokrotność 150 godzin staży, np. 300 godzin, można zrealizować w podziale na 2 x 150 godzin w każdym roku w formie ciągłej w okresie wakacyjnym?

Tak.

17. Szkoła zatrudnia opiekuna praktyk, niezależnie od faktu zatrudnienia opiekuna stażu u pracodawcy. Czy można wykazać w projekcie koszty zatrudnienia opiekuna praktyk w szkole, jeżeli tak to w jaki sposób?

W ramach Działania 9.4 nie jest możliwe finansowanie wynagrodzenia opiekuna praktyk/stażu zatrudnionego przez szkołę. To podmiot przyjmujący na praktykę zawodową lub staż zawodowy wyznacza opiekuna stażu/praktyki, który otrzymuje wynagrodzenie zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu str. 22-23.

Wszelkie koszty związane z obsługą administracyjną projektu powinny być obligatoryjnie rozliczane w kosztach pośrednich, nie zaś w zadaniach merytorycznych. Koszty pośrednie obejmują m.in. koszty personelu zaangażowanego w zarządzanie i obsługę projektu. W praktyce dotyczy to czynności takich jak np.:

- *koordynowanie i nadzorowanie projektu (koordynator zadania, specjalista ds. merytorycznej koordynacji zadania, personel obsługujący zadania merytoryczne),*
- *rozliczanie, w tym monitorowanie,*
- *organizacja wsparcia w ramach projektu, w tym organizacja szkoleń i doradztwa,*
- *obsługa kadrowa, księgowość i finansowa,*
- *obsługa kancelarii i sekretariatu,*
- *obsługa prawna.*

18. Czy w ramach podnoszenia kwalifikacji nauczycieli jest możliwe podjęcie studiów magisterskich związanych z planowanym lub realizowanym w szkole kierunkiem kształcenia?

Nie, studia magisterskie nie należą do kategorii form wsparcia przewidzianych do realizacji w SZOOP.

19. Czy zakup samochodu może być sfinansowany w ramach projektu?

W ramach tworzenia w szkołach lub placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe warunków odzwierciedlających naturalne warunki pracy właściwe dla nauczanych zawodów możliwe jest wyposażenie pracowni lub warsztatów szkolnych dla zawodów szkolnictwa zawodowego. W związku z powyższym, wydatki na zakup samochodu mogą zostać zaplanowane do realizacji w ramach projektu, o ile spełniają kryteria wydatku kwalifikowalnego w świetle Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 oraz samochód został wymieniony w katalogu rekomendowanego wyposażenia pracowni i warsztatów szkolnych, a niezbędność zakupu tego pojazdu wynika z przeprowadzonej diagnozy.

20. Jeżeli prawidłowo przeprowadzona diagnoza wykazała potrzebę utworzenia nowego kierunku kształcenia w szkole, natomiast w trakcie realizacji projektu kierunek nie zostanie utworzony z powodu braku naboru, czy koszty poniesione w związku z tym będą uznane za kwalifikowalne?

Działania w projekcie należy zaplanować w odpowiedzi na wyniki rzetelnie przeprowadzonej diagnozy, uwzględniającej z jednej strony zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego na kadrę o określonych kwalifikacjach, a z drugiej strony zainteresowanie nabyciem określonych kwalifikacji przez potencjalnych uczniów.

Podczas realizacji projektu należy dołożyć wszelkich starań w celu zrealizowania założeń projektu. Zgodnie z regułą proporcjonalności, określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w przypadku nieosiągnięcia celu projektu (wyrażonego wskaźnikami produktu lub rezultatu bezpośredniego w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie) – właściwa instytucja będąca stroną umowy może uznać wszystkie lub odpowiednią część wydatków dotychczas rozliczonych w ramach projektu za niekwalifikowalne; wysokość wydatków niekwalifikowalnych uzależniona jest od stopnia niezrealizowania celu projektu; wydatki niekwalifikowalne obejmują wydatki związane z tym zadaniem merytorycznym (zadaniami merytorycznymi), którego założenia nie zostały osiągnięte i kosztów pośrednich; stopień nieosiągnięcia założeń projektu określany jest przez właściwą instytucję będącą stroną umowy.

21. Czy Centrum Kształcenia Praktycznego jako jednostka organizacyjna powiatu X może zatrudnić przy realizacji projektu nauczycieli ze szkół podlegających pod ten sam organ prowadzący?

Zgodnie z ust. 1 art. 7e Ustawy o systemie oświaty w celu realizacji zajęć w ramach programów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, w szkole lub placówce publicznej może być zatrudniony nauczyciel, który nie realizuje w tej szkole lub placówce tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, posiadający kwalifikacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela oraz spełniający warunki określone w art. 10 ust. 5 pkt 3 i 4 tej ustawy. W celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w art. 10 ust. 5 pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, nauczyciel, przed nawiązaniem stosunku pracy, jest obowiązany przedstawić dyrektorowi szkoły lub placówki informację z Krajowego Rejestru Karnego.

Nauczyciela, o którym mowa w ust. 1, zatrudnia się na zasadach określonych w Kodeksie pracy, z tym że za każdą godzinę prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 1, nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie nie wyższe niż wynagrodzenie za jedną godzinę prowadzenia zajęć ustalone w

sposób określony w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela dla nauczyciela dyplomowanego posiadającego wykształcenie wyższe magisterskie i realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3 w tabeli w lp. 3 tej ustawy.

22. Czy IP przewidziało premiowanie określonych kryteriów rekrutacyjnych przy wyborze uczestników projektu?

IP nie określa kryteriów wyboru grupy docelowej projektu, gdyż powinny one wynikać z przeprowadzonej diagnozy.

23. Czy koszty pośrednie mogą stanowić w części wkład własny, a w części dofinansowanie?

Tak.

24. Czy jest możliwa realizacja zajęć wyrównawczych w projekcie?

W ramach Działania 9.4 nie przewidziano takiej formy wsparcia.

25. Czy jest możliwy wydruk z generatora wniosku dotychczasowych efektów pracy?

Wydruk niepełnej wersji wniosku jest możliwy. W tym celu należy wejść w zakładkę „Projekty” następnie „Dokumenty projektu”, „Karta” i wybrać opcję „Drukuj dokument (PDF)”.

26. Czy jest możliwość pracy w formie off-line nad projektem?

Nie istnieje wersja off-line Lokalnego Systemu Informatycznego, nie jest również przewidziane udostępnienie takiej wersji w przyszłości.

27. Czy finansowanie kursów realizowanych dotychczas w projekcie „Podkarpacie stawia na zawodowców” może być kontynuowane w ramach projektu w działaniu 9.4?

Istnieje możliwość sfinansowania w ramach 9.4 działań prowadzonych uprzednio przez szkoły (kontynuacja), a które realizowane były ze środków PO KL. Należy jednak pamiętać, że przedsięwzięcia finansowane ze środków EFS mają wynikać z indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkoły/placówki systemu oświaty.

28. Czy powiat może złożyć wniosek o dofinansowanie dla szkoły zawodowej, która na dzień złożenia wniosku jeszcze nie funkcjonuje? Rozpoczęcie realizacji projektu nastąpi w okresie, w którym taka szkoła będzie już prowadziła swoją działalność.

Jeżeli utworzenie szkoły zawodowej będzie właściwie uzasadnione we wniosku o dofinansowanie, to jest możliwe dofinansowanie takiego projektu. Należy jednak pamiętać o przeprowadzeniu odpowiedniej diagnozy badającej zapotrzebowaniem na tworzone kierunki kształcenia, zarówno po stronie potencjalnych pracodawców, jak i potencjalnych uczniów. Wnioski z takiej diagnozy powinny być zawarte we wniosku o dofinansowanie.

29. Czy w zakresie wsparcia studiów podyplomowych/kursów można pokrywać koszty studiów rozpoczętych przed uruchomieniem projektu? Czy można/należy wspierać formy studiów w całości, czy w części?

Nie jest możliwe finansowanie kosztów studiów podyplomowych przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych albo obejmujących zakresem tematykę związaną z nauczaniem zawodem (branżowe, specjalistyczne) podjętych przez

rozpoczęciem realizacji projektu. Zgodnie z zasadą dodatkowości wsparcie udzielane w ramach EFS nie może zastępować finansowania krajowego, a taka sytuacja występuje w opisanym przypadku. Ponadto zgodnie z zasadami udzielania wsparcia w ramach Działania 9.4 wszystkie formy wsparcia wskazane we wniosku o dofinansowanie planowane przez projektodawcę do realizacji w ramach projektu powinny wynikać z indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkoły lub placówki systemu oświaty, która będzie objęta wsparciem w ramach projektu. Diagnoza ta powinna być przygotowana i przeprowadzona przez szkołę, placówkę systemu oświaty lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym oraz zatwierdzona przez organ prowadzący przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Jeżeli okres realizacji projektu pokrywa się z okresem nauki na studiach podyplomowych to takie studia mogą być finansowane w całości ze środków projektu.

30. Czy można, a jeżeli tak to jak dobierać/zlecać wykonawców z zagranicy w zakresie praktyk zawodowych?

W ramach Regionalnych Programów Operacyjnych nie ma możliwości finansowania staży/praktyk zagranicznych dla uczniów/słuchaczy oraz kadry szkolnictwa i kształcenia zawodowego. Takie działania realizowane są w Działaniu 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej PO WER w ramach typu projektu „programy mobilności ponadnarodowej na zasadach określonych dla programu Erasmus+”.

31. Czy szkoły zawodowe mogą organizować formy dla uczniów gimnazjów, np. w zakresie preorientacji zawodowej?

Nie ma możliwości finansowania bezpośredniego wsparcia dla uczniów gimnazjów, natomiast w SZOOP RPO w ramach działań ukierunkowanych na rozwój współpracy szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym przewidziano formę wsparcia określoną jako „promocja szkół prowadzących kształcenie zawodowe”. Promocja szkół zawodowych jest również wymieniona w ramach typów projektów w RPO WP 2014-2020. Należy jednak mieć na uwadze, że działania promocyjne mogą być realizowane wyłącznie jako uzupełnienie działań wdrożeniowych we wspieranym obszarze.

32. Czy szkolnictwo zawodowe dla dorosłych może być wspierane z RPO?

Tak, dotyczy to szkół policealnych w Działaniu 9.4 i kwalifikacyjnych kursów zawodowych w Działaniu 9.5.

33. Czy praktyki/staże zawodowe obejmują koszty brutto – z ZUS ?

W obecnym stanie prawnym stypendium stażysty lub praktykanta finansowane z EFS nie podlega oskładkowaniu/opodatkowaniu, a zatem kwota brutto równa się kwocie netto otrzymywanej przez ucznia. Wnioskodawca zobowiązany jest jednak do realizacji projektu zgodnie z aktualnymi przepisami prawa krajowego, dlatego każdorazowo przed przystąpieniem do wypłaty stypendiów należy upewnić się, czy nie nastąpiły zmiany w tym zakresie.

34. Jaką kwotę przewidziano dla opiekunów staży? Czy mogą to być nauczyciele? Jeżeli tak, jak mają być zatrudniani?

Opiekunowie stażystów/praktykantów wyznaczani są przez podmioty przyjmujące na staż spośród osób w tych podmiotach zatrudnionych, które posiadają kompetencje niezbędne aby:

- 1) dokonać diagnozy kompetencji i kwalifikacji praktykanta lub stażysty (we współpracy z nauczycielem),
- 2) określić cel i program praktyki lub stażu (we współpracy z nauczycielem),
- 3) udzielać praktykantom lub stażystom informacji zwrotnej w trakcie realizacji lub po zakończeniu praktyki zawodowej lub stażu zawodowego,
- 4) sprawować nadzór nad prawidłową realizacją i harmonogramem praktyki zawodowej lub stażu.

Koszty wynagrodzenia opiekuna praktykanta lub stażysty u pracodawcy powinny uwzględniać jedną z opcji:

- refundację pracodawcy wynagrodzenia opiekuna praktykanta lub stażysty w zakresie odpowiadającym częściowemu lub całkowitemu zwolnieniu go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad grupą praktykantów lub stażystów przez okres 150 godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego, w wysokości obliczonej jak za urlop wypoczynkowy, ale nie więcej niż 5000 zł brutto. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego zrealizowanych przez uczniów,
- refundację pracodawcy dodatku do wynagrodzenia opiekuna praktykanta lub stażysty, w sytuacji, gdy nie został zwolniony od świadczenia pracy, w wysokości nieprzekraczającej 10% jego zasadniczego wynagrodzenia wraz ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia wynikającego ze zwiększonego zakresu zadań (nie więcej niż 500 zł brutto, za realizację 150 godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego. Wysokość wynagrodzenia nalicza się proporcjonalnie do liczby godzin praktyki zawodowej lub stażu zawodowego zrealizowanych przez uczniów),
- refundację pracodawcy wynagrodzenia opiekuna praktykanta lub stażysty, który będzie pełnił funkcję instruktora praktycznej nauki zawodu i dla którego praca z uczniami będzie stanowić podstawowe zajęcie – do wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu.

Ponadto wynagrodzenie przysługujące opiekunowi praktykanta lub stażysty jest wypłacane z tytułu wypełnienia obowiązków, nie zależy natomiast od liczby uczniów, wobec których te obowiązki świadczy.

35. Są dwie listy wyposażania stanowisk egzaminacyjnych - MEN i OKE – nie są tożsame . Co w takim razie zrobić?

W ramach RPO WP można finansować wyposażenie pracowni lub warsztatów szkolnych dla zawodów szkolnictwa zawodowego zgodne ze szczegółowym katalogiem wyposażenia pracowni lub warsztatów szkolnych dla 190 zawodów, który został opracowany przez MEN i jest udostępniony za pośrednictwem strony internetowej www.koweziu.edu.pl. Wyposażenie pracowni lub warsztatów szkolnych musi być jednak realizowane na podstawie indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkół, a także z uwzględnieniem już posiadanego przez nie wyposażenia. Szkoła planująca zakup wyposażenia powinna również uwzględnić rekomendacje instytucji z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe.

36. Zapis ze str. 21 Regulaminu budzi wątpliwości. Co oznacza sformułowanie: "Stypendium jest wypłacane za każde kolejne przepracowane 150 godzin". Czy to oznacza, że staże w wymiarze 150 godzin nie będą płatne? W Regulaminie czytamy dalej: "Wysokość stypendium wynosi 997,40 PLN". Dla jakiego wymiaru godzin stażu lub praktyki odnosi się ta kwota?

Staże/praktyki w ramach projektu muszą być realizowane w wymiarze co najmniej 150 godzin. Za staż min. 150 godzinny wypłacane będzie stypendium w kwocie 997,40. Natomiast jeżeli projekt przewiduje staż w wymiarze 300 godzin, to stażysta otrzyma dwa stypendia każde w kwocie 997,40, itd. Dlatego IP zaleca zakładanie we wniosku praktyk/staży w wymiarze godzinowym liczonym jako wielokrotność 150 godzin. Tylko w przypadku maksymalnego wymiaru staży, tj. 970 godzin możliwe jest proporcjonalne rozliczenie stypendium.

37. Jesteśmy Fundacją prowadzącą certyfikację zewnętrzną opracowanych kompetencji zawodowych. Czy w odniesieniu do punktu II.7 str. 24 (cyt. „wsparcie uczniów w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień, wiedzy i umiejętności zawodowych, zwiększających ich szanse na rynku pracy”) kwalifikowalne będą wydatki związane z realizacją szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe wraz z przeprowadzeniem certyfikacji zewnętrznej dla uczniów szkół kształcących zawodowo w zakresie nabytych kompetencji zawodowych, np. przeprowadzenie kursu barmańskiego dla uczniów kształcących się w zawodzie kucharza.

Tak, szkolenia dla uczniów prowadzące do nabycia dodatkowych uprawnień są kwalifikowalne w ramach projektu, przy czym z diagnozy potrzeb, o której mowa w regulaminie konkursu przeprowadzonej np. w oparciu o informacje uzyskane od potencjalnych pracodawców musi wynikać, że tego typu uprawnienia są pożądane w przypadku osób wykonujących dany zawód, tj. zwiększają szanse absolwentów kierunku na znalezienie pracy w swoim zawodzie. W związku z powyższym we wniosku o dofinansowanie projektu powinny znaleźć się informacje z diagnozy uzasadniające potrzebę zorganizowania tych konkretnych kursów.

38. Czy w odniesieniu do punktu I.2 str. 18 (cyt. „kursy kwalifikacyjne lub szkolenia doskonalące w zakresie tematyki związanej z zawodem inny niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w szkole/placówce oświatowej kształcenia zawodowego zatrudniającej danego nauczyciela praktycznej nauki zawodu”) kwalifikowalne będą wydatki związane z realizacją szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe wraz z przeprowadzeniem certyfikacji zewnętrznej dla nauczycieli szkół kształcących zawodowo w zakresie nabytych kompetencji zawodowych, np. przeprowadzenie szkolenia w zakresie logistyki/spedytor dla nauczyciela, który kształci uczniów w zawodzie handlowiec.

Czy w przypadku szkoleń dla nauczycieli kwalifikowalne są w ogóle szkolenia i certyfikacja, które nie nadają uprawnień do prowadzenia nauczania w danym zakresie a jedynie podnoszą kompetencje zawodowe w danej dziedzinie?

Tak, szkolenia doskonalące dla nauczycieli zawodu lub instruktorów praktycznej nauki zawodu są kwalifikowalne w ramach projektu, w szczególności w sytuacji gdy szkoła planuje wprowadzenie do oferty kształcenia nowego zawodu, przy czym potrzeba szkolenia doskonalącego powinna wynikać z diagnozy potrzeb nauczycieli w kontekście wymagań przedsiębiorców wobec kwalifikacji nauczanych w ramach danego zawodu. W związku z tym, we wniosku o dofinansowanie projektu powinny znaleźć się informacje z diagnozy uzasadniające potrzebę zorganizowania takich kursów.

39. Jak należy interpretować zapisy kryterium premiującego nr 4 "Projekt obejmuje wsparciem wyłącznie szkoły lub placówki systemu oświaty, które uzyskały wyniki, z co najmniej jednego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, niższe niż średnia zdawalność dla danej kwalifikacji w województwie"?

Jeżeli wszystkie szkoły objęte wsparciem w ramach projektu uzyskały wyniki z co najmniej jednego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, niższe niż średnia zdawalność dla danej kwalifikacji w województwie, to taki projekt otrzyma premię punktową za spełnienie ww. kryterium.

40. O jaki organ prowadzący chodzi przy diagnozie?

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020 diagnoza powinna być przygotowana i przeprowadzona przez szkołę, placówkę systemu oświaty lub inny podmiot prowadzący działalność o charakterze edukacyjnym lub badawczym oraz zatwierdzona przez organ prowadzący. Zgodnie z definicją zamieszczoną w ww. wytycznych, organem prowadzącym jest jednostka samorządu terytorialnego, inna osoba prawna lub fizyczna odpowiedzialna za działalność OWP, szkoły lub placówki systemu oświaty. Diagnozę zatwierdza organ prowadzący szkołę na rzecz której przeprowadzona została ta diagnoza. Nie chodzi tu o organ prowadzący podmiotu przeprowadzającego diagnozę.

41. Czy nauczyciel pracujący na pół etatu może otrzymać wsparcie?

Tak.

42. Jakie kwalifikacje powinien posiadać opiekun praktykanta lub stażysty z ramienia pracodawcy np.: kwalifikacje zawodowe, przygotowanie pedagogiczne, kursy kwalifikacyjne zawodu?

W SZOOP RPO WP 2007-2014 nie zostały określone formalne wymagania wobec opiekunów praktykantów lub stażystów z ramienia pracodawcy. Należy mieć jednak na uwadze, że opiekun powinien posiadać kompetencje niezbędne aby:

- 1) dokonać diagnozy kompetencji i kwalifikacji praktykanta lub stażysty (we współpracy z nauczycielem),*
- 2) określić cel i program praktyki lub stażu (we współpracy z nauczycielem),*
- 3) udzielać praktykantom lub stażystom informacji zwrotnej w trakcie realizacji lub po zakończeniu praktyki zawodowej lub stażu zawodowego,*
- 4) sprawować nadzór nad prawidłową realizacją i harmonogramem praktyki zawodowej lub stażu.*

Wnioskodawca może jednak określić własne wymagania formalne dotyczące kwalifikacji opiekunów z ramienia pracodawcy o ile uzna to za zasadne w kontekście zapewnienia wysokiej jakości staży i praktyk.

43. Jak ma być zorganizowany staż nauczyciela (umowa z przedsiębiorstwem, tak jak dla ucznia)?

Czy nauczyciel może otrzymać dodatek finansowy za staż?

Staż dla nauczyciela powinien być zorganizowany analogicznie jak staż dla ucznia. W przypadku staży dla nauczycieli nie ma możliwości finansowania stypendium stażowego dla nauczyciela.

44. Przedsięwzięcia finansowane ze środków EFS mają stanowić uzupełnienie działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkoły lub placówki systemu oświaty. Skala działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkoły lub placówki systemu oświaty (nakłady środków na ich realizację) nie może ulec zmniejszeniu w stosunku do skali działań (nakładów) prowadzonych przez szkoły lub placówki systemu oświaty w okresie 12 miesięcy poprzedzających rozpoczęcie realizacji projektu (średniomiesięcznie). – w jaki sposób udokumentować?

Zastosowany warunek ma na celu wymuszenie na beneficjentach zachowania dodatkowości wsparcia EFS i wyeliminowanie sytuacji, w których finansowanie unijne zastępuje finansowanie krajowe.

W związku z powyższym wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia właściwego oświadczenia w pkt. 4.3 (potencjał wnioskodawcy i partnerów) wniosku o dofinansowanie.

Przykład: Wnioskodawca X oświadcza, że działania finansowane w ramach projektu będą stanowiły uzupełnienie działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu.

45. Czy zakup usługi szkoleniowej/edukacyjnej lub organizacji staży (w ramach PZP) będzie stanowił zlecenie usługi merytorycznej?

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020, rozdział 8, pkt 8.5 – zakup usługi szkoleniowej lub zlecenie organizacji staży stanowi zadanie zleczone. Należy pamiętać, że wartość wydatków związanych ze zlecaniem usług merytorycznych nie może przekroczyć 30 % wartości projektu.