

FAQ – 2 część

Pytania i odpowiedzi dotyczące Konkursu nr RPPK.09.02.00-IP.01-18-008/16 w ramach Działania 9.2 – Poprawa jakości kształcenia ogólnego RPO WP 2014-2020

SPECYFICZNE KRYTERIA DOSTĘPU

1. Czy nowo utworzona szkoła może brać udział w projekcie?

- Nowo utworzona szkoła, która nie posiada niskich wyników z egzaminów z minimum dwóch lat, nie może brać udziału w projekcie, ponieważ nie spełni specyficznego kryterium dostępu nr 1. Należy zastrzec, że w/w kryterium nie dotyczy zasadniczych szkół zawodowych i szkół funkcjonujących w placówkach wskazanych w art. 2 pkt. 5 Ustawy o systemie oświaty.

2. Czy w przypadku wskaźnika sukcesów maturalnych bierze się pod uwagę zdawalność egzaminu maturalnego w szkołach w terminie majowym?

- Tak.

3. Czy zgodnie ze specyficznym kryterium dostępu nr 1 kwalifikują się gimnazja, które w ciągu 3 ostatnich lat uzyskały z egzaminu gimnazjalnego w części matematyczno-przyrodniczej maksymalnie 4 stanin, raz z matematyki oraz raz z przedmiotów przyrodniczych?

- Nie. Konieczne jest dwukrotne osiągnięcie na skali staninowej wyniku mniejszego lub równego 4 z matematyki lub z przedmiotów przyrodniczych (musi być osiągnięty wynik mniejszy lub równy 4 dwa razy z matematyki lub dwa razy z przedmiotów przyrodniczych).

4. Czy w odniesieniu do roku 2015, w którym wyniki ze sprawdzianu 6-klasistów zostały podzielone na 2 części: część I ogólna (język polski i matematyka) oraz część II (języki obce), przy weryfikacji specyficznego kryterium dostępu nr 1 może zostać zakwalifikowana do projektu szkoła, która ma wynik na skali staninowej mniejszy lub równy 4 jedynie w części II – język angielski?

- Nie. Zgodnie z brzmieniem kryterium należy brać pod uwagę wynik ogólny ze sprawdzianu na skali staninowej, nie zaś wyniki z poszczególnych części sprawdzianu.

5. Czy w przypadku, gdy w placówce – ośrodku dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej ruchowo w normie intelektualnej funkcjonują szkoły: gimnazjum, liceum ogólnokształcące, zasadnicza szkoła zawodowa i szkoła policealna, a młodzież kształcąca się w placówce przystępuje do egzaminów zewnętrznych (egzamin gimnazjalny, matura, egzaminy z kwalifikacji) na takich samych zasadach jak uczniowie szkół ogólnodostępnych, a uzyskane wyniki są uwzględniane w opracowaniach i analizach OKE w Krakowie należy uwzględnić we wniosku o dofinansowanie projektu specyficzne kryterium dostępu dotyczące wyników edukacyjnych (kryterium nr 1)? (Z uwagi na występujące u uczniów dysfunkcje, uzyskują oni niższe wyniki z egzaminów zewnętrznych w stosunku do szkół masowych).

- Zgodnie ze specyficznym kryterium dostępu nr 1 o wsparcie mogą ubiegać się szkoły, które osiągnęły najniższe wyniki edukacyjne, ale przy tym wskazano, że kryterium nie dotyczy zasadniczych szkół zawodowych i szkół funkcjonujących w placówkach wskazanych w art. 2 pkt 5 Ustawy o systemie oświaty, w którym wymieniono SOSW. Ośrodek może więc aplikować o wsparcie niezależnie od wyników uczniów.

6. Czy minimalna wartość projektu oznacza, że wsparcie musi być skierowane do minimum 200 uczniów technikum?

- Tak. Na poziomie projektu, zgodnie ze specyficznym kryterium dostępu nr 2, w przypadku szkół innych, niż zasadnicze szkoły zawodowe i placówki w rozumieniu art. 2 pkt 3, 5 i 7 Ustawy o systemie oświaty, objęcie wsparciem minimum 200 uczniów pozwoli osiągnąć wartość projektu nie niższą niż 500 000,00 PLN i tym samym spełnić kryterium.

7. W odniesieniu do konstruowania budżetu projektu - jaką kwotę przyjąć dla ucznia technikum? Czy jest to przelicznik tożsamy z zasadniczą szkołą zawodową (czyli 1000 zł)?

- Nie. W przypadku technikum kwota wsparcia na 1 ucznia wynosi maksymalnie 2.500,00 PLN.

8. W przypadku, gdy w projekcie weźmie udział szkoła zawodowa wchodząca w skład zespołu szkół, czy do specyficznego kryterium dostępu nr 3 (50 % nauczycieli wszystkich przedmiotów) wliczamy tylko nauczycieli szkoły, która bierze udział w projekcie, czy też nauczycieli ze wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu szkół ?

- Wliczamy tylko nauczycieli szkoły, która bierze udział w projekcie, w przypadku szkoły zawodowej tylko nauczycieli kształcenia ogólnego.

9. Czy doskonalenie nauczycieli z kompetencji kluczowych – minimum 50% i TIK - minimum 75% dotyczy wszystkich przedmiotów, tzn. zawodowych też?

- Aby spełnić kryteria dostępu nr 3 i 5 należy przeszkolić co najmniej 50% lub 75% nauczycieli przedmiotów ogólnych pracujących w szkole/szkołach objętych wsparciem.

10. Czy nauczycieli nauczania początkowego (klasy I-III) należy uwzględniać w liczbie zatrudnionych nauczycieli do prowadzenia przedmiotów przyrodniczych? (nauczyciele nauczania początkowego w ramach swoich zadań prowadzą elementy przedmiotów przyrodniczych)

- Nauczycieli nauczania początkowego nie wliczamy przy weryfikowaniu czy projekt spełnia specyficzne kryterium dostępu nr 4. W przypadku realizacji w danej szkole typu wsparcia nr 2 (zgodnie z SZOOP) projekt obowiązkowo zakłada doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych niezbędnych do prowadzenia procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu, minimum 75% nauczycieli przedmiotów przyrodniczych, pracujących w szkole. Do przedmiotów przyrodniczych zalicza się w szczególności:

a) przyrodę w szkołach podstawowych;

b) biologię, chemię, geografę, fizykę w gimnazjach;

c) biologię, chemię, geografę, fizykę (zarówno w zakresie podstawowym, jak i rozszerzonym) oraz przedmiot uzupełniający przyroda w szkołach ponadgimnazjalnych.

11. Jak należy interpretować wyjaśnienia do kryteriów nr 4 i 5 ? Czy placówki określone w art. 2 pkt 3, 5 i 7 Ustawy o systemie oświaty mogą uwzględnić we wniosku wsparcie typu 2 lub 3? Czy wskaźnik dotyczący nauczycieli określony w kryterium 4 i 5 dotyczy takich placówek?

- W przypadku, gdy placówka prowadzi szkoły może realizować wsparcie w typie 2 i 3. Kryteria 4 i 5 dotyczą każdego projektu w ramach danego typu wsparcia, z wyłączeniem placówek w rozumieniu art. 2 pkt 3, 5 i 7 Ustawy o systemie oświaty. Jeżeli w/w placówki realizują wsparcie w typie 2 i 3 powinny określić we wniosku o dofinansowanie odpowiednie wskaźniki, ale nie obowiązują ich kryteria dostępu nr 4 i 5.

12. Czy ustalając wskaźnik 75% liczby nauczycieli zatrudnionych w szkole należy brać pod uwagę wszystkich pracowników placówki, w tym np. wychowawców internatu, czy tylko nauczycieli – przedmiotowców?

- Do wyliczeń nie należy brać pod uwagę wszystkich pracowników placówki, w tym. np. wychowawców internatu, ponieważ zgodnie z zapisami kryterium należy brać pod uwagę wyłącznie pracujących w szkole nauczycieli przedmiotów.

13. Czy do specyficznego kryterium dostępu nr 4 i 5 (75 % nauczycieli przedmiotów przyrodniczych i 75 % nauczycieli wszystkich przedmiotów) wliczamy tylko nauczycieli szkoły, która bierze udział w projekcie, czy też nauczycieli ze wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu szkół ?

- Wliczamy tylko nauczycieli szkoły, która bierze udział w projekcie, w przypadku szkoły zawodowej tylko nauczycieli kształcenia ogólnego.

14. Zgodnie z kryterium dostępu nr 4, w przypadku realizacji typu projektu nr 2 należy objąć wsparciem min. 75% nauczycieli przedmiotów przyrodniczych zatrudnionych w szkole. Czy jeżeli projekt realizowany jest w partnerstwie, ale tylko w niektórych szkołach będzie realizowany typ nr 2, to należy mimo tego liczyć wsparcie: 75% ze wszystkich nauczycieli ze wszystkich szkół z projektu, czy tylko brać pod uwagę nauczycieli tych szkół, gdzie będzie realizowany typ nr 2? I czy pod pojęciem nauczyciele przedmiotów przyrodniczych należy również rozumieć nauczycieli przedmiotów matematycznych?

- W opisanej sytuacji należy objąć wsparciem min. 75% nauczycieli przedmiotów przyrodniczych pracujących w tych szkołach, których pracownie przyrodnicze zostaną wyposażone. Szczegółowe informacje o takiej sytuacji powinny być zawarte we wniosku o dofinansowanie, tak aby nie było wątpliwości czy projekt spełnia kryterium dostępu.

Nauczyciele matematyki nie należą do grupy nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.

15. Czy w przypadku, gdy Wnioskodawcą będzie uczelnia wszystkie szkoły/organ prowadzący szkołę lub placówkę, które zostaną objęte wsparciem w ramach projektu, powinny zostać Partnerem w projekcie, czy wystarczającym będzie fakt, że jedna ze szkół, bądź jeden organ prowadzący szkołę zostaną Partnerem w projekcie, natomiast pozostałe szkoły zostaną objęte jedynie wsparciem w ramach projektu i zostaną jedynie Uczestnikami projektu?

- Zgodnie z zapisami regulaminu w sytuacji, gdy wnioskodawcą jest uczelnia partnerstwo musi zostać nawiązane z następującym podmiotem: organem prowadzącym szkołę lub placówkę w rozumieniu art. 2 pkt 3, 5, 7 Ustawy o systemie oświaty lub szkołą/placówką w rozumieniu art. 2 pkt 3, 5, 7 Ustawy o systemie oświaty. Uczelnia nie może realizować wsparcia na rzecz organów organów/szkół, które nie są partnerami w projekcie, ponieważ nie gwarantuje to, że projekt będzie odpowiadał na indywidualnie zdiagnozowane potrzeby konkretnej szkoły/placówki oświatowej.

16. Co się stanie w sytuacji, gdy szkoła podstawowa zostanie zlikwidowana i połączona z inną w trakcie realizacji projektu. Na dzień składania projektu nie będzie takiej decyzji natomiast nie znamy sytuacji w kolejnym roku realizacji projektu?

- Jeżeli nowa szkoła przejmie szkołę likwidowaną z uczniami, majątkiem i zobowiązaniami wynikającymi z umowy od dofinansowanie realizacji projektu (będzie kontynuować realizację projektu), to taka szkoła może zostać objęta wsparciem w projekcie. Jeżeli Wnioskodawca ma pewność, że szkoła zostanie zlikwidowana, a szkoła, która ją przejmie nie będzie kontynuowała projektu, to powinien wziąć pod uwagę ryzyko nieosiągnięcia wskaźników i w konsekwencji zwrot dofinansowania.

GRUPA DOCELOWA

17. Czy uczniowie technikum i zasadniczej szkoły zawodowej mogą być beneficjentami ostatecznymi w ramach konkursu nr RPPK.09.02.00-IP.01-18-008/16 Działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego?

- Tak, w zakresie wskazanym w regulaminie.

18. Czy pracownicy młodociani z ZSZ mogą brać udział w projekcie?

- Tak, pracownicy młodociani mogą być uczestnikami projektu.

19. Czy nauczyciele kształcenia zawodowego mogą uczestniczyć w projektach?

- Tak, nauczyciele kształcenia zawodowego mogą uczestniczyć w projekcie w zakresie wsparcia wskazanego w regulaminie.

20. Czy w Projekcie można/należy wziąć po uwagę osoby, które uczą się w domu (ze znacznym stopnie upośledzenia umysłowego)?

- Tak, jeżeli są uczniami szkoły i korzystają ze wsparcia oferowanego w ramach projektu mogą być brani pod uwagę.

PARTNERSTWO

21. Czy umowa partnerska powinna zostać podpisana przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu?

- Zgodnie z zapisami punktu 2.7.3 Regulaminu konkursu utworzenie lub zainicjowanie partnerstwa musi nastąpić przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Oznacza to, że partnerstwo musi zostać utworzone albo zainicjowane przed rozpoczęciem realizacji projektu. Nie jest to jednak równoznaczne z wymogiem zawarcia porozumienia albo umowy o partnerstwie między wnioskodawcą a partnerami przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Wszyscy partnerzy muszą być jednak wskazani we wniosku.

22. Czy w przypadku, gdy Wnioskodawcą jest organ prowadzący i realizuje projekt z innymi organami prowadzącymi (partnerami) w punkcie 2.10 powinny być wpisane szkoły czy organy prowadzące?

- W punkcie 2.10 należy wpisać podmiot, z którym wnioskodawca – organ prowadzący zawarł porozumienie lub umowę partnerską.

23. Gdzie należy umieścić ogłoszenie o naborze partnera?

- Wnioskodawca jest zobowiązany do ogłoszenia otwartego naboru partnerów na swojej stronie internetowej wraz ze wskazaniem co najmniej 21-dniowego terminu na zgłaszanie się partnerów.

24. Czy jest wzór umowy partnerskiej?

- Nie. Pisemna umowa o partnerstwie lub porozumienie powinna określać w szczególności: przedmiot porozumienia albo umowy, prawa i obowiązki stron, zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiającą określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów oraz sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy. Integralną częścią umowy o partnerstwie lub porozumienia pomiędzy partnerami powinno być pełnomocnictwo dla lidera wiodącego do reprezentowania partnera/partnerów projektu.

25. Ze względu na niewielką ilość uczniów w szkołach planuje się połączenie kilku szkół podlegających pod inne organy prowadzące w celu realizacji jednego większego projektu. Czy w związku z powyższym należy zawrzeć partnerstwo wszystkich organów prowadzących? Jeśli tak, to jaka jest dopuszczalna maksymalna liczba partnerów w projekcie?

- Tak. W takiej sytuacji rekomenduje się zawiązanie partnerstwa pomiędzy wszystkimi organami prowadzącymi, których szkoły będą wspierane w ramach projektu. Nie określono dopuszczalnej maksymalnej liczby podmiotów, z którymi można nawiązać partnerstwo.

26. Czy Wnioskodawca, będący jednostką spoza sektora finansów publicznych powinien ogłaszać otwarty nabór na partnera będącego jednostką sektora finansów publicznych?

- W tej sytuacji Wnioskodawca nie musi ogłaszać otwartego naboru na partnera.

27. Czy jest możliwość występowania jako partner projektu organizacji pozarządowej mającej swoją siedzibę w innym województwie niż woj. podkarpackie, jednakże prowadzącej (w przeszłości i obecnie) działalność na terenie województwa podkarpackiego. W opisie kryterium premiującego nr 3 zostały wskazane instytucje i podmioty, które mogą zostać wybrane na partnera projektu, jednakże nie zostało dookreślone, czy muszą spełniać warunek posiadania siedziby na terenie województwa podkarpackiego.

- Tak.

28. Czy partnerem w projekcie w ramach niniejszego konkursu może być Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością?

- Tak. Partnerami w projekcie mogą być wszystkie podmioty, z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych). Udział partnera w projekcie powinien być uzasadniony i wносить wartość dodaną.

29. Czy gmina może zawrzeć partnerstwo w projekcie z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną – jednostką budżetową. Czy jako lider projektu musimy ogłaszać konkurs na nabór partnera?

- Zasady wyboru partnerów reguluje art. 33 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, a w regulaminie konkursu w punkcie 2.7 zostały wskazane sytuacje, w których niedopuszczalne jest zawarcie partnerstwa pomiędzy określonymi podmiotami.

DIAGNOZA

30. W jaki sposób ma być zatwierdzona diagnoza?

- Diagnoza powinna być sporządzona w formie pisemnej i zatwierdzona przez organ prowadzący np. w formie uchwały organu stanowiącego JST, zarządzenia organu wykonawczego JST, oświadczenia złożonego w innej formie przez osoby posiadające pełnomocnictwo do reprezentowania organu prowadzącego w czynnościach związanych z realizacją projektu. Sposób zatwierdzenia diagnozy nie ma wpływu na ocenę projektu, a wnioski z diagnozy powinny zostać zawarte we wniosku o dofinansowanie.

31. Gdzie diagnoza powinna być przechowywana, jeśli w projekcie wsparciem jest objęta więcej niż jedna szkoła, czy w każdej z tych szkół czy powinien ją przechowywać podmiot wnioskujący?

- Diagnoza powinna być przechowywana w poszczególnych szkołach, które będą objęte wsparciem w ramach projektu.

32. W diagnozie powinny zostać podane informacje o efektach wdrażania projektów EFS, jeżeli takie były realizowane w szkole/placówce. Z jakiego okresu wstecz powinny pochodzić informacje dotyczące projektów?

- Od roku 2007 do chwili obecnej, ponieważ chodzi głównie o efekty projektów zrealizowanych w dziedzinie edukacji współfinansowanych z EFS w okresie programowania i interwencji EFS (2007-2013).

WSKAŹNIKI

33. Czy należy rozbić wszystkie wskaźniki na każdą szkołę z osobna? Przy dużej liczbie szkół może spowodować to trudności techniczne oraz przejrzystości projektu.

- Nie. W części wniosku o dofinansowanie dotyczącej wskaźników projektu nie ma konieczności dzielenia wskaźników na poszczególne szkoły. Natomiast wartość wskaźnika osiągnięta dla poszczególnych szkół powinna wynikać z opisu zadań w projekcie.

34. Czy do wskaźnika „Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie” wliczają się uczniowie, którzy uczestniczą w zajęciach w ramach wszystkich typów projektów?

- Do wskaźnika „Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych w programie” wliczają się uczniowie, którzy będą uczestniczyć w zajęciach w ramach wszystkich typów projektów (nie tylko uczniowie, którzy będą brali udział w 1 typie projektu), z zastrzeżeniem, że poszczególne działania realizowane w ramach różnych typów projektów będą faktycznie przyczyniać się do podniesienia kompetencji kluczowych uczniów zdefiniowanych w regulaminie konkursu.

FORMY WSPARCIA I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY W BUDŻECIE PROJEKTU

35. Czy w ramach 1 typu można zakupić drobne pomoce dydaktyczne (e-book, płyta CD)

- Tak. Wydatki powinny zostać uzasadnione, jako niezbędne do zrealizowania zaplanowanych w projekcie działań.

36. Czy limity 140 i 200 tys. obejmują koszty w ramach infrastruktury sieciowo-usługowej?

- Tak, za wyjątkiem kosztów opracowania projektu technicznego oraz sfinansowania usług administrowania zakupionym w ramach projektu sprzętem i urządzeniami.

37. Jakie koszty mogą być ponoszone w przypadku realizacji formy wsparcia sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli?

- Z w/w formą doskonalenia nauczycieli wiążą się następujące koszty: honorarium osoby pełniącej funkcję koordynatora sieci, honorarium eksperta - to znaczy osoby prowadzącej wykład, warsztaty - tematyczne, wynajem sali, ewentualny poczęstunek, materiały warsztatowe - kserokopie, mazaki, papier do flipchartu itp., koszty podróży koordynatora/eksperta do szkoły.

38. Czy zakup pomocy dydaktycznych oraz narzędzi TIK może obejmować zakup i wyposażenie pracowni językowej?

- Nie.

39. Jakie elementy składają się na zestaw przenośnych komputerów albo innych mobilnych urządzeń mających funkcje komputera oraz dedykowanego urządzenia umożliwiającego ładowanie oraz zarządzanie mobilnym sprzętem komputerowym?

- Jako zestaw należy rozumieć pewną liczbę laptopów, netbooków, tabletów, itp. dla nauczyciela i uczniów. Liczba tych mobilnych urządzeń powinna być dobrana w zależności od liczebności uczniów w klasach w danej szkole, chodzi o to aby zapewnić każdemu uczniowi w klasie indywidualny dostęp do komputera przenośnego/urządzenia mobilnego. Jeżeli np. w klasach uczy się po 25 uczniów kupujemy zestaw składający się z 25 komputerów przenośnych / urządzeń mobilnych.

Ponadto w ramach zestawu można zgodnie z wykazem zakupić dedykowane urządzenie umożliwiające ładowanie oraz zarządzanie mobilnym sprzętem komputerowym tj. mobilną

szafkę (na kółkach) umożliwiającą bezpieczne przechowywanie i ładowanie komputerów nawet gdy jest zamknięta.

40. W zależności od liczby uczniów, tj. do 300 albo od 301, szkoła lub placówka systemu oświaty posiada odpowiednio, co najmniej, jeden albo dwa zestawy przenośnych ...” Ile minimalnie komputerów przenośnych powinno znajdować się w zestawie?

- Zaleca się stosowanie standardów określonych dla realizowanego programu „Cyfrowa szkoła”. Zgodnie z rekomendacjami dotyczącymi realizacji działań dotyczących zakupu sprzętu ICT według standardów ujętych w programie rządowym „Cyfrowa szkoła” oraz „Rozwijanie umiejętności wykorzystania nowoczesnych technologii w nauczaniu wszystkich przedmiotów” zestaw przenośnych komputerów składa się co najmniej z przenośnego komputera (albo innego mobilnego urządzenia mającego funkcję komputera) dla nauczyciela i przenośnych komputerów (albo innych mobilnych urządzeń mających funkcję komputera) dla uczniów (liczba komputerów przenośnych dla uczniów nie może być mniejsza od liczby uczniów, którzy uczęszczają do klasy).

41. Czy możliwe są działania w szkołach, które w chwili złożenia wniosku nie posiadają sprzętu do nauki programowania oraz przeszkolonych nauczycieli obejmujące: 1) zakup sprzętu do nauki programowania (np. do programowania robotów), 2) realizacja zajęć przez trenerów zewnętrznych dla uczniów + realizacja szkoleń dla nauczycieli w zakresie nabycia przez nich umiejętności merytorycznych i dydaktycznych w zakresie programowania, 3) wsparcie merytoryczne (hospitacje zajęć, przygotowanie materiałów dydaktycznych w drugiej części zajęć) - Typ 3 programy rozwijania kompetencji cyfrowych uczniów poprzez naukę programowania.

- Tak.

42. Czy w związku z przygotowaniem jednego wniosku aplikacyjnego – zbiorczego dla 4 szkół ponadgimnazjalnych podległych pod 1 organ prowadzący proszę o informację czy w ramach jednego wniosku można łączyć typy projektów oraz w przypadku takiego zbiorczego wniosku dla kilku szkół, czy poszczególne szkoły może realizować kilka typów projektów?

- W ramach jednego wniosku można łączyć i realizować kilka typów projektów, dla pojedynczych szkół wsparcie w projekcie może być oferowane w ramach kilku różnych typów projektów, przy czym zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 i logiką projektową należy pamiętać, że realizacja wsparcia w projekcie jest dokonywana na podstawie indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkół w tym zakresie (diagnoza).

43. Czy w przypadku dodatkowych zajęć dla uczniów, można ich realizację zlecić podmiotowi zewnętrznemu, czy jedynie mogą te zajęcia prowadzić nauczyciele ze szkoły, wcześniej przeszkoleni w ramach projektu (czyli w harmonogramie działań najpierw planujemy szkolenie nauczycieli a później uczniów)?

- Sposób prowadzenia zajęć powinien wynikać ze specyfiki projektu i realizowanych w nim działań wynikających z indywidualnych diagnoz, nie oznacza to, że zajęcia mogą być prowadzone wyłącznie przez nauczycieli ze szkoły. W przypadku zadań zleconych należy mieć na uwadze, że wartość wydatków związanych ze zlecaniem usług merytorycznych w ramach projektu nie powinna przekroczyć 30% wartości projektu.

44. Czy jest wskazana minimalna liczba godzin na realizację szkoleń dla nauczycieli i zajęć dla uczniów w projekcie?

- Nie określono minimalnej liczby godzin szkoleń/zajęć, jednak w projekcie należy przewidzieć odpowiednią liczbę godzin wystarczającą dla osiągnięcia odpowiednio założonych celów szkoleń oraz ich efektów.

45. Czy w ramach typu projektu 3 – Wsparcia na rzecz zwiększenia wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie nauczania oraz rozwijania kompetencji informatycznych możliwe jest prowadzenie zajęć przyrodniczo-matematycznych z uczniami z wykorzystywaniem TIK?

- Nie. W ramach typu 3 nie można realizować tego typu zajęć. Natomiast nie ma przeszkód aby wykorzystać sprzęt TIK w realizacji działań w ramach typu 1 lub 2.

46. Czy kurs coachingu czy szkolenia trenerów kariery i rozwoju osobistego będą kwalifikowane w tym projekcie?

- Działania dla nauczycieli w projekcie muszą wynikać z diagnozy i przyczyniać się do osiągnięcia celów Działania 9.2. Kursy i szkolenia doskonalące (teoretyczne i praktyczne) są formą wsparcia możliwą do realizacji zgodnie z regulaminem konkursu. Kursy z coachingu dla nauczycieli, które pozwolą im nabyć umiejętności identyfikacji i wzmacniania indywidualnych możliwości własnych oraz uczniów uczestników procesu edukacji, a samym uczniom pozwolą na lepsze samodzielne uczenie się, czy gotowość do rozwijania swoich mocnych stron w różnych rolach zawodowych, osobistych i społecznych mogą być kwalifikowalne w ramach Działania 9.2, jeżeli przyczynią się do rozwoju kompetencji kluczowych tj. umiejętność uczenia się, kompetencje społeczne i obywatelskie nie tylko nauczycieli, ale również uczniów, czy też do podnoszenia jakości procesu indywidualizacji pracy z uczniem.

47. Czy zakup wyposażenia robotów będzie kwalifikowalny w ramach ww. konkursu?

- Tak, o ile jest to niezbędne do realizacji zadań w projekcie.

48. Czy wydatki związane z zakupem elementów robota mogą być ujęte w ramach kosztów bezpośrednich w ramach zestawów edukacyjnych dla ucznia?

- W/w wydatki powinny być ujęte w ramach kosztów bezpośrednich. Możliwe jest ujęcie wydatku w formie zestawu, ale należy wskazać szczegółowo, co wchodzi w skład zestawu, w przypadku, gdy w skład zestawu wchodzi środki trwałe i zakupy nie będące środkami trwałymi należy wykazać je oddzielnie.

49. Czy w przedmiotowym konkursie (w ramach 3 typu projektu) szkoła ma możliwość wykonania radiowęzła i jego infrastruktury (czy będzie to wydatek kwalifikowalny)?

- Nie ma możliwości zakupu radiowęzła z infrastrukturą w ramach Działania 9.2

50. Czy w ramach 1 typu projektu (doskonalenie kompetencji kluczowych w zakresie porozumiewania się w językach obcych) można ująć język obcy w zakresie specjalistycznym (zawodowym), czy może to być język ogólny?

- W ramach Działania 9.2 wsparcie skierowane jest do szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne oraz szkół zawodowych i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe, w zakresie prowadzonego przez nie nauczania w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego. Podnoszenie kompetencji w zakresie języka obcego zawodowego nie jest możliwe w ramach Działania 9.2.

51. Czy w ramach projektów TYP 1 dopuszczalna jest możliwość zakupu drobnych pomocy dydaktycznych dla szkoły (np. szachy) i/lub programów komputerowych niezbędnych do realizacji zajęć wyrównawczych/kół naukowych?

- W ramach 1 typu projektu w uzasadnionych przypadkach dopuszczamy możliwość zakupu drobnych pomocy dydaktycznych dla szkoły niezbędnych do realizacji zajęć z uczniami. Zakupy te muszą wynikać z diagnozy, a we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien je szczegółowo uzasadnić i wykazać, że są niezbędne do realizacji danej formy wsparcia.

52. Czy w ramach projektów każdego typu dopuszczalna jest możliwość zakupu i przekazania uczniom pomocy dydaktycznych do zajęć (np. ćwiczeń, zbiorów zadań, kalkulator, pomoce do geometrii)?

- W ramach każdego typu projektu, jeżeli jest to niezbędne dla realizacji konkretnej formy wsparcia dla uczniów czy nauczycieli dopuszczamy zakup drobnych pomocy dydaktycznych. Zakupy te muszą wynikać z diagnozy, a we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien je szczegółowo uzasadnić i wykazać, że są niezbędne do realizacji danej formy wsparcia.

53. Czy w ramach projektów TYP 3 dopuszcza się możliwość zakupu programów komputerowych niezbędnych do realizacji zajęć z przedmiotów objętych podstawą programową (w tym przedmiotów humanistycznych, artystycznych), ze względu m.in. na konieczność włączenia narzędzi TIK do nauczania przedmiotowego?

- W ramach 3 typu projektu, jeżeli jest to niezbędne dla realizacji konkretnej formy wsparcia dla uczniów dopuszczamy możliwość zakupu programów komputerowych niezbędnych do realizacji zajęć z przedmiotów objętych podstawą programową. Zakupy te muszą wynikać z diagnozy, a we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca powinien je szczegółowo uzasadnić i wykazać, że są niezbędne do realizacji danej formy wsparcia.

54. Czy nauka programowania może obejmować programowanie robotów (szczególnie atrakcyjna nauka programowania dla uczniów i uczennic SP), a tym samym zakup może objąć np. klocki lego, czujniki, motory, itp.?

- Tak. Jeżeli zajęcia z robotyki będą elementem nauki programowania, to możliwy będzie też zakup narzędzi i pomocy dydaktycznych wykorzystywanych na tych zajęciach.

55. Jaka jest maksymalna kwota przeznaczona za zakup pomocy dydaktycznych i narzędzi TIK w przypadku, gdy w projekcie aplikuje zespół szkół złożony z LO, TECH i ZSZ?

- Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 wartość wsparcia finansowego na zakup pomocy dydaktycznych i narzędzi TIK w zespołach szkół lub placówek systemu oświaty, o których mowa w art. 62 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, powinna być uzależniona od liczby szkół lub placówek systemu oświaty tworzących zespół. Dla każdej szkoły funkcjonującej w ramach zespołu jest to kwota odpowiednio 140.000,00 PLN (w przypadku szkoły do 300 uczniów) i 200.000,00 PLN (w przypadku szkoły od 301 uczniów). Należy również mieć na uwadze limit ogólny środków trwałych w tym cross-financingu, nie może wynosić więcej niż 40% wartości projektu.

56. Czy planując wsparcie dla nauczycieli w ramach typu 4 projektu: Kompleksowe programy wspomagające szkołę lub placówkę oświaty w procesie indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i w pracy z uczniem młodszym, tj. pkt 4.2 przygotowanie nauczycieli do prowadzenia procesu indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, Wnioskodawca zobowiązany jest również realizować wsparcie wskazane w punkcie 4.1 – wyposażenie szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz specjalistyczny sprzęt do rozpoznawania potrzeb

edukacyjnych (...) lub/i pkt 4.3 wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (...).

- Nie. Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 nie nakładają takiego obowiązku, IP rekomenduje jednak realizację kompleksowych programów wsparcia (wsparcie dla nauczycieli, uczniów i zakup wyposażenia). Należy pamiętać, że podstawą do zaplanowania w projekcie danej formy wsparcia powinna być indywidualna diagnoza szkoły placówki oświatowej. Zaplanowane w projekcie formy wsparcia powinny być odpowiedzią na problemy i potrzeby zawarte w diagnozie.

57. Czy w ramach 4 typu projektu możliwe jest prowadzenie zajęć gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej (jeśli taka konieczność wynika z diagnozy)?

- Tak. Zgodnie z Wytycznymi środki EFS w ramach wsparcia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów młodszych w ramach zajęć uzupełniających ofertę szkoły lub placówki systemu oświaty mogą zostać wykorzystane na realizację w szczególności:

- zajęć specjalistycznych, prowadzonych w celu stymulowania rozwoju poznawczego i zmniejszania trudności w opanowaniu wiadomości i umiejętności szkolnych przez uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów młodszych w ramach: zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych i psychoedukacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- zajęć dydaktyczno – wyrównawczych, organizowanych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów młodszych, mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego;
- warsztatów;
- porad i konsultacji;
- zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.

58. Czy w ramach 1 typu projektu możliwa jest realizacja doradztwa edukacyjno - zawodowego dla uczniów gimnazjum (np. w ramach Szkolnego Ośrodka Kariery)?

- Tak. Doradztwo edukacyjno-zawodowe dla uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi jest jedną z możliwych form wsparcia dla uczniów w ramach Działania 9.2.

59. Jakiego rodzaju system i oprogramowanie należy zakupić w przypadku realizacji w ramach typu 3 wyposażenia szkół lub placówek systemu oświaty w pomoce dydaktyczne oraz narzędzia TIK?

- Decyzja w tym zakresie należy do Wnioskodawcy. Część urządzeń mobilnych posiada dedykowane systemy operacyjne (Android, iOS, Windows). W przypadku zakupu netbooków czy laptopów można rozważyć wykorzystanie wolnego oprogramowania (open source) co jest rozwiązaniem znacznie tańszym, a często darmowym. Zaoszczędzone na oprogramowaniu środki można wtedy przeznaczyć na zakup sprzętu wyższej jakości, który będzie przydatny dłużej zwiększając trwałość projektu. W kontekście celów wsparcia warto zwrócić uwagę na gotowe dystrybucje edukacyjne systemu Linux np. Edubuntu (www.edubuntu.org), które zawierają wiele gotowych do użycia przydatnych aplikacji edukacyjnych. Systemy takie

zawierają polskie wersje językowe i oferują nawet 5 letnie wsparcie. Istnieje również wiele darmowych zamienników popularnych płatnych programów, które można znaleźć m. in. na stronie <http://legalne.info.pl/darmowe-odpowiedniki-płatnych-programow>. Wśród oprogramowania open source znaleźć można również platformy do zdalnego nauczania takie jak np. Moodle (www.moodle.org). Warto również zwrócić uwagę na to, że wielu producentów komercyjnego oprogramowania oferuje swoje produkty w specjalnych niższych cenach dla pewnych grup odbiorców wśród których są również szkoły.

PERSONEL MERYTORYCZNY I OSOBY ZARZĄDZAJĄCE

60. W jaki sposób zatrudnić nauczycieli do realizacji zadań w ramach sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli?

- W przypadku sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli możliwe jest finansowanie kosztów osobowych dotyczących honorarium osoby pełniącej funkcje koordynatora sieci i honorarium eksperta (osoby prowadzącej wykład, warsztaty - tematyczne). Sposób zatrudnienia regulują przepisy obowiązującego prawa.

61. Czy kierownik projektu może prowadzić zajęcia merytoryczne w ramach projektu lub być odbiorcą wsparcia?

- Ze względu na przejrzystość i obiektywizm w realizacji projektu nie należy dopuszczać do sytuacji, w której osoby stanowiące kadre zarządzającą projektu i pobierające z tego tytułu wynagrodzenie, są jednocześnie trenerem lub/i odbiorcą wsparcia w tym samym projekcie.

W indywidualnych przypadkach mogą zaistnieć przesłanki umożliwiające osobie stanowiącej personel projektu (np. koordynatorowi) udział w projekcie jako odbiorca wsparcia. Jeśli koordynator projektu jest jednocześnie nauczycielem i chciałby skorzystać z przewidzianych w SZOOP RPO WP 2014-2020 form wsparcia w zakresie podnoszenia kwalifikacji lub kompetencji, będzie to możliwe pod warunkiem zachowania zasad przejrzystości kwalifikowania takiej osoby do udziału we wsparciu. O zakwalifikowaniu do wsparcia danej osoby nie może w takim przypadku decydować sam koordynator, ani osoba, która podlega koordynatorowi z uwagi na podległość służbową. Tak więc jeśli koordynatorem projektu jest dyrektor szkoły, o jego zakwalifikowaniu do udziału we wsparciu nie może decydować on sam lub nauczyciel szkoły, dla którego dyrektor jest jednocześnie pracodawcą. W takim przypadku o zakwalifikowaniu dyrektora szkoły do wsparcia powinien zdecydować organ prowadzący. W dokumentacji projektu powinno w takiej sytuacji znaleźć się uzasadnienie wskazujące na zasadność udziału koordynatora projektu będącego jednocześnie dyrektorem szkoły do udziału w określonej formie wsparcia.

62. Czy zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze dla uczniów danej szkoły (np. z języka angielskiego, informatyki) może przeprowadzić nauczyciel zatrudniony w tej szkole (np. w ramach godzin ponadwymiarowych), czy też konieczne będzie wyłonienie nauczyciela z zachowaniem zasady konkurencyjności ?

- To zależy od formy zatrudnienia nauczyciela. Jeżeli ma być zatrudniony na podstawie umowy cywilno-prawnej to konieczne będzie wyłonienie nauczyciela z zachowaniem zasady konkurencyjności. Można też zastosować art. 35a Karty Nauczyciela lub art. 7e ustawy o systemie oświaty.

WKŁAD WŁASNY

63. Czy wkład własny ma wynosić równo 5%, czy też ma to być minimum 5% i czy wkład własny wskazany we wniosku może być wyższy?

- Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu Beneficjent jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego w wysokości 5% kosztów kwalifikowanych i jest to minimum, które musi on wnieść do projektu. Wkład własny wniesiony do projektu może być wyższy, jednak w przypadku, gdy wysokość wkładu przekroczy 15% kosztów kwalifikowanych projektu, zostanie on uznany za niekwalifikowany.

64. W jaki sposób należy wyceniać wkład własny niepieniężny? Ze względu na trudności w dokładnym określeniu stawki wkładu własnego pochodzącej z wykorzystania sali dydaktycznych, czy możliwe jest ujednoczenie stawki dla wszystkich szkół objętych projektem (np. zarządzenie starosty)? Jeśli nie jest to możliwe, bardzo proszę o określenie katalogu kosztów, które mogą być wykorzystane w określeniu godzinowej stawki eksploatacji sali.

- Źródłem wkładu własnego niepieniężnego w projekcie może być udostępnienie pomieszczeń na działania merytoryczne. Wkładem własnym nie zawsze jest cała nieruchomość mogą być to np. sale, których wartość wycenia się jako koszt eksploatacji/utrzymania danego metrażu (stawkę może określać np. taryfikator danej instytucji) – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 str. 52.

W świetle Wytycznych niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków, które może stanowić sytuacja, gdzie Beneficjent, jako wkład własny wnosi do projektu wkład niepieniężny, który w ciągu 7 poprzednich lat (10 lat dla nieruchomości) był współfinansowany ze środków unijnych lub oraz dotacji z krajowych środków publicznych.

Z Wytycznych również wynika, iż wartość wkładu niepieniężnego wniesionego w postaci sal szkolnych winna zostać skalkulowana bez uwzględnienia zysku z tytułu ich użyczenia, a jedynie w oparciu o koszt ich utrzymania.

Nie ma zamkniętego katalogu kosztów; na koszty eksploatacji/utrzymania sal mogą składać się opłaty związane z faktycznym ich użytkowaniem tj. m. in. koszty prądu czy koszty ogrzewania pomieszczeń.

Przykładowa metodologia:

1)obliczamy średni miesięczny koszt eksploatacji budynku tj. koszt prądu, gazu, wody, wywozu śmieci, ochrony, konserwacji, itp.

2)obliczamy średni godzinny koszt utrzymania 1m² powierzchni wg wzoru: średni miesięczny koszt eksploatacji / metraż budynku / 30 dni / 24 h

3)wyznaczamy powierzchnię sal udostępnionych na potrzeby projektu i liczbę godzin w projekcie

4)koszt równa się iloczynowi stawki wyliczonej w punkcie 2, metrażu i liczby godzin udostępnienia tego metrażu w projekcie.

KOSZTY POŚREDNIE

65. Czy w ramach projektu Wnioskodawca może rozliczyć niższą stawkę kosztów pośrednich, niż wynikającą z Wytycznych?

- Nie. Koszty pośrednie rozliczane są wyłącznie z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

a) 25 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości do 1 mln PLN

włącznie,

b) 20 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości powyżej 1 mln PLN do 2 mln PLN włącznie,

c) 15 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości powyżej 2 mln PLN do 5 mln PLN włącznie,

d) 10 % kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości przekraczającej 5 mln PLN.

ZADANIA ZLECONE

66. W przypadku, gdy biuro podróży dostanie zlecenie na organizację wyjazdu edukacyjnego, to czy w sytuacji zapewnienia na ten wyjazd opiekuna przez szkołę, przestanie to być zadanie zleczone? Na ile kompleksowa musi być zlecona usługa, aby wpisywała się w definicję zadania zleconego?

- Co do zasady wszystkie zadania merytoryczne, które nie są realizowane przez personel projektu w rozumieniu definicji zawartej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 są usługami zleconymi. Jako zlecenia usługi merytorycznej nie należy rozumieć zakupu pojedynczych towarów lub usług np. cateringowych lub hotelowych chyba, że stanowią one część zleconej usługi merytorycznej. Jeżeli usługa ma polegać jedynie na organizacji wyjazdu tj. zapewnienie usługi transportowej to nie należy rozumieć tego wydatku jako zadanie zleczone chyba, że firma realizuje również merytoryczne, edukacyjne wsparcie w ramach wyjazdu. Jeżeli taki wyjazd nie ma części merytorycznej to nie jest możliwy do dofinansowania w projekcie.

BUDŻET PROJEKTU

67. W jaki sposób ujmować wydatki w budżecie projektu, gdy wsparciem będzie objęte kilka szkół?

- W przypadku objęcia wsparciem więcej niż jednej szkoły/placówki oświatowej w ramach jednego projektu IOK Wnioskodawca w szczegółowym budżecie projektu może ująć wydatki zaplanowane dla każdej z tych szkół/placówek oświatowych w ramach odrębnych zadań, lub podzielić zadania według typów projektów, albo zastosować inny sposób ujęcia wydatków dostosowany do charakteru i skali projektu. Należy również wybrać taki sposób przedstawienia wydatków, aby budżet był czytelny.

68. Czy w ramach działania 9.2 będzie można zakupić i zainstalować w szkole windę dla osób niepełnosprawnych?

- Tak, o ile taka potrzeba wynika z diagnozy.

69. Czy istnieje możliwość zapewnienia cateringu, poczęstunku dla uczniów? W ramach projektu przewidywana jest realizacja zajęć 2 razy w tygodniu po 2 godziny lekcyjne, jako zajęcia dodatkowe poza podstawą programową. W związku z tym uczniowie objęci projektem będą przychodzić dwie godziny wcześniej lub zostawać po zakończeniu obowiązkowych lekcji.

- W uzasadnionych przypadkach zaplanowanie drobnego poczęstunku dla uczniów jest dopuszczalne.

70. Czy chcąc dokonać racjonalnych usprawnień dotyczących osób niepełnosprawnych (dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych - zgodnie z wytycznymi koszt tych usprawnień na jednego uczestnika projektu, który ich wymaga wynosi maksymalnie 12 tysięcy złotych), ten koszt wliczany jest do budżetu projektu, ale nie ma wpływu na wartość wskaźnika dotyczącego liczby uczniów (w takim przypadku przy określaniu wskaźnika koszt racjonowanych usprawnień odejmuje się od wartości projektu, a otrzymany wynik dzieli się przez 1000zł lub 2500 zł). Ponadto proszę o potwierdzenie, czy koszt racjonalnych usprawnień (np. wykonanie windy, podjazdu) wlicza się do cross-finansingu/limitu środków trwałych?

- Koszty związane z zapewnieniem dostępności projektu dla osób niepełnosprawnych są objęte wszystkimi limitami zarówno tymi wynikającymi z kryteriów dostępu jak i tymi dotyczącymi cross-finansingu i środków trwałych.

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

71. Czy w załączniku 17 trzeba wykazywać sprzęt posiadany przez Wnioskodawcę, jeżeli Wnioskodawcą jest inny podmiot niż szkoła (placówka doskonalenia nauczycieli lub uczelnia)?

- Nie. W załączniku wykazywane są sprzęty będące w posiadaniu szkół objętych wsparciem w projekcie.

72. Jakie załączniki wymagane są na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie?

- Załącznik nr 15 składa Wnioskodawca, załącznik nr 16 Partner - jeżeli występuje w projekcie. Załączniki 17-18 są składane przez wszystkich Wnioskodawców, natomiast załączniki 19-20 – są składane przez Wnioskodawcę w zależności od typu realizowanego wsparcia w ramach projektu.

73. Jakie dokumenty w kwestii upoważnień i pełnomocnictw (o którym mowa w Regulaminie str. 16 - 17 pkt. 1.6.3) są właściwe przy składaniu wniosku w sytuacji gdy: wnioskodawcą jest placówka doskonalenia nauczycieli, a szkoła jest partnerem. Jakim dokumentem powinna wykazać się szkoła?

- Zgodnie z zapisami regulaminu konkursu nie ma wymogu złożenia przez Partnera pełnomocnictwa/upoważnienia wymienionego w punkcie 1.6.3 regulaminu.

W sytuacji, gdy inna osoba, niż wymieniona w punkcie 2.10 wniosku podpisze wniosek o dofinansowanie po stronie Partnera wraz z wnioskiem o dofinansowanie należy złożyć upoważnione dla tej osoby do jego podpisania.

Ponadto szkoła będąca partnerem w projekcie powinna posiadać pełnomocnictwo dla dyrektora do podpisania wniosku o dofinansowanie, podpisania umowy partnerskiej.

74. Czy wnioskodawca (lider projektu partnerskiego) wypełnia załącznik nr 17 jeżeli w ramach projektu nie będzie kupowany sprzęt?

- Tak, Załącznik nr 17 w zakresie sprzętu powinni wypełniać wszyscy Wnioskodawcy nawet jeśli w ramach projektu nie przewidują zakupu wyposażenia w ramach 2 lub 3 typu wsparcia. Wskazany w załączniku sprzęt będący w posiadaniu szkoły będzie miał wpływ na ocenę potencjału technicznego.

75. Czy załączniki do wniosku o dofinansowanie: od nr 17 – 20 podpisuje tylko wnioskodawca (lider Partnerstwa), czy również Partnerzy?

- Załączniki podpisuje osoba upoważniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu Wnioskodawcy z punktu 2.8 wniosku o dofinansowanie.

INNE

76. Co Wnioskodawca powinien wybrać w punkcie 1.22 Zakres interwencji (uzupełniający)?

- Wnioskodawca w punkcie 1.22 powinien wybrać opcję „Nie dotyczy”

77. Co Wnioskodawca powinien wybrać w punkcie 1.25 Temat uzupełniający?

- W przypadku, gdy projekt zakłada realizację wsparcia na rzecz zwiększania wykorzystania TIK w procesie nauczania należy wybrać 05 - Zwiększanie dostępności, stopnia wykorzystania i jakości technologii informacyjnych i komunikacyjnych, w pozostałych przypadkach należy wybrać opcję „nie dotyczy”.

78. Czy w przypadku, gdy Wnioskodawca niepublicznie złoży projekt o wartości 500 tys. zł i wniesie wkład własny na poziomie 15% to czy jest zobowiązany do rozliczania projektu kwotami ryczałtowymi?

- Tak. W tej sytuacji wniosek powinien uwzględniać rozliczanie kwotami ryczałtowymi, ponieważ kwota dofinansowania w takim projekcie wyniesie 425 tys. zł. Przeliczając tą wartość wg kursu euro z miesiąca ogłoszenia konkursu (4,3631) wynika, że kwota dofinansowania wynosi 97407,8 euro i jest niższa niż 100 tys. euro, co oznacza obowiązek stosowania kwot ryczałtowych.