

**Pytania i odpowiedzi dotyczące konkursu nr RPPK.07.06.00-IP.01-18-009/16
(część I)**

1. Czy w ramach konkursu nr RPPK.07.06.00-IP.01-18-009/16 mogą być realizowane projekty w zakresie chorób układu krążenia?

Nie. W ramach konkursu nr RPPK.07.06.00-IP.01-18-009/16 mogą być realizowane wyłącznie projekty dotyczące profilaktyki raka jelita grubego i/lub, raka piersi i/lub raka szyjki macicy.

2. W jaki sposób prawidłowo określić wiek uczestników/czek projektu kwalifikując ich do udziału w projekcie? (W ramach programów profilaktycznych przy określaniu wieku należy wziąć pod uwagę rok urodzenia.)

W ramach projektów realizowanych w ramach EFS Beneficjenci są zobowiązani do stosowania wytycznych programowych, w tym *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*. Zgodnie z ww. wytycznymi wiek uczestników projektów liczony jest na podstawie daty urodzenia i mierzony w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie; (dzień – miesiąc – rok).

3. Jeśli projekt będzie realizowany w ciągu 3 lat, to jak potraktować osobę, która skończy 67 lat w trakcie trwania projektu?

Wiek osoby objętej programem zdrowotnym dzięki EFS jest mierzony w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie. Status uczestnika projektu jest mierzony tylko raz, w momencie skorzystania z pierwszej formy wsparcia.

4. Czy rolnicy i osoby samozatrudnione mogą być uczestnikami w projekcie?

Tak. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową są uznawane za pracujących, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

1) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;

2) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (np. rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach lub seminariach);

3) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności.

Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne

lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.

Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.

5. Czy członkowie rodzin osób prowadzących działalność gospodarczą / rolników, którzy pomagają w tej działalności, mogą uczestniczyć w projekcie?

Zgodnie z WLWK bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.

Bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność członek rodziny uznawany jest za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”.

6. Czy można zawęzić grupę docelową tylko do osób zatrudnionych?

Tak, ale we wniosku o dofinansowanie należy uzasadnić zawężenie/wybór grupy docelowej projektu.

7. Zgodnie z SzOOP osoby w wieku aktywności zawodowej to osoby w wieku 18-67 lat, natomiast Program profilaktyki raka szyjki macicy jest skierowany do kobiet w wieku 25-59 lat. Czy w związku z tym w ramach ww. programu można kwalifikować do projektu kobiety w wieku 18-25 lat?

Nie. Do projektu mogą być kwalifikowane osoby zgodnie z zapisami programów profilaktycznych.

Grupa docelowa musi mieścić się zarówno w przedziale wiekowym wskazanym w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WP na lata 2014 – 2020, jak również być zgodna z kryterium wiekowym kwalifikującym do uczestnictwa w poszczególnych programach profilaktycznych.

8. Czy ta sama kobieta może uczestniczyć dwukrotnie np. w badaniu mammograficznym w trakcie trwania projektu?

Zgodnie z zapisami programów profilaktycznych badania wykonywane są z zachowaniem określonych odstępów czasu (w zależności od programu). Natomiast należy pamiętać, że jedna osoba, z jednym numerem PESEL, do wskaźników określonych w ramach projektu liczona będzie tylko raz.

9. Jak zweryfikować prawdziwość składanych oświadczeń?

Jednym ze sposobów weryfikacji prawdziwości oświadczeń jest uzupełnianie wzorów oświadczeń stwierdzeniem o świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej oświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Wnioskodawca powinien – określając zasady uczestnictwa beneficjentów/odbiorców wsparcia w projekcie – zapewnić sobie możliwość wglądu w dokumenty źródłowe (np. umowy o pracę, umowy cywilno – prawne itp.).

10. Na jaki dzień należy generować informacje z SIMP? Kobiety, które na podstawie SIMP nigdy nie wykonywały badań profilaktycznych – o jaki okres dokładnie chodzi, w którym kobieta nie wykonywała badań?

Kryterium dostępu nr 2 zakłada objęcie wsparciem kobiet, które nigdy nie wykonywały badań profilaktycznych w kierunku wykrycia raka piersi i/lub raka szyjki macicy, a które kwalifikują się do udziału w programie. Dane powinny być generowane w momencie zgłoszenia się kobiety na badanie.

11. Czy POZ, z którym jest zawierane partnerstwo, musi spełniać jakieś wymagania, czy musi spełniać jakiś zakres działań? Czy może to być dowolny POZ?

Wybór partnera projektu powinien być zgodny z zasadami opisanymi w punkcie 2.7 *Regulaminu konkursu* nr RPPK.07.06.00-IP.01-18-009/16. Wnioskodawca na etapie planowania projektu musi we wniosku o dofinansowanie szczegółowo uzasadnić i określić cel partnerstwa i zakres działań partnera. Zaangażowanie lekarzy i pielęgniarek podstawowej opieki zdrowotnej ma zapewnić większą efektywność i kompleksowość podejmowanych działań projektowych poprzez bezpośredni kontakt z potencjalnymi odbiorcami wsparcia.

12. Czy organizacja pozarządowa, z którą wnioskodawca zawiera partnerstwo (kryterium premiujące nr 1) musi być z terenu województwa podkarpackiego czy niekoniecznie? Czy musi ona spełnić jakieś wymagania np. dotyczące doświadczenia, okresu prowadzenia działalności?

Partnerstwo powinno być zawierane z organizacjami pozarządowymi, które posiadają doświadczenie w działaniach profilaktycznych. Zgodnie z kryterium premiującym nr 1 działalność statutowa organizacji pozarządowej musi być związana z upowszechnianiem edukacji prozdrowotnej lub promocją udziału w badaniach diagnostycznych w kierunku wczesnego wykrywania raka piersi / raka szyjki macicy. Partner nie musi mieć siedziby na terenie województwa podkarpackiego, natomiast wsparcie musi być realizowane na terenie województwa.

13. Czy umowa partnerska zawierana z POZ lub np. z organizacją pozarządową jest umową partnerską w rozumieniu EFS?

Tak. Umowa powinna być zawarta zgodnie z zapisami rozdziału 2.7 *Regulaminu konkursu*.

14. Czy w przypadku kryterium premiującego nr 5 trzeba mieć umowę z medycyną pracy?

W sytuacji, gdy Beneficjent jest w stanie zapewnić włączenie badań mammograficznych / cytologicznych / kolonoskopowych do pakietu badań wykonywanych podczas okresowych badań lekarskich pracowników bez umowy z jednostkami służby medycyny pracy, posiadanie takiej umowy nie jest obligatoryjne.

15. Jak traktować możliwą do uzyskania liczbę punktów za spełnienie kryterium premiującego nr 4? Czy w przypadku realizacji projektu w zakresie dwóch profilaktyk (w tym profilaktyki w zakresie raka szyjki macicy) wnioskodawca, który zakłada udział położnych otrzymuje maksymalną liczbę 7 punktów?

Tak. W opisanej sytuacji Wnioskodawca otrzymuje 7 punktów.

16. W jaki sposób można spełnić zasadę komplementarności projektu (kryterium premiujące nr 7)?

Przykładem komplementarności może być wykorzystanie sprzętu medycznego zakupionego ze środków UE w perspektywie finansowej 2007-2013 lub z innych źródeł do realizacji projektu w ramach niniejszego konkursu.

17. Czy budżetując projekt należy przewidzieć koszt racjonalnych usprawnień?

Zgodnie z pismem MR o sygnaturze DZF-IV.7620.28.2016.ESo z dnia 29 listopada 2016 r. koszt racjonalnych usprawnień to wydatki pojawiające się podczas realizacji projektu związane z koniecznością wsparcia w projekcie uczestnika/pracownika ze specjalnymi potrzebami, nieprzewidziane wcześniej w budżecie projektu. Należy je odróżnić od wydatków związanych z uczestnictwem w projekcie osób z niepełnosprawnościami przewidzianych w projekcie na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie. Te nie stanowią bowiem mechanizmu racjonalnych usprawnień, ale wsparcie na zasadzie uniwersalnego projektowania.

18. Czy w przypadku, kiedy wsparciem zostanie objęte całe województwo podkarpackie, to czy w polu 1.23 należy wybrać wszystkie trzy wartości słownikowe – 01, 02 i 03?

W przypadku projektów skierowanych do osób z całego województwa podkarpackiego w polu 1.23 należy wybrać wartość 03 - Obszary wiejskie (o małej gęstości zaludnienia).

19. Czy koszt przygotowania wniosku o dofinansowanie jest kwalifikowalny w ramach projektu?

Nie.

20. Czy działania informacyjno – edukacyjne powinny być uwzględnione w kosztach bezpośrednich czy pośrednich projektu?

Należy przyjąć, że w ramach kosztów bezpośrednich mogą być uwzględnione wyłącznie działania o charakterze edukacyjnym/szkoleniowym skierowane do konkretnych osób (uczestników projektu) np. w formie spotkań edukacyjnych prowadzonych przez personel spełniający wymogi opisane w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze zdrowia na lata 2014-2020*, podczas których omawiana będzie tematyka medyczna związana z danym nowotworem i jego profilaktyką. Działania te mają w sposób jednoznaczny przyczynić się do realizacji wskaźnika *Liczba osób, które dzięki interwencji EFS zgłosiły się na badanie profilaktyczne*.

Do kosztów bezpośrednich nie powinny być zaliczane żadne wydatki związane z informowaniem o spotkaniach czy ustalaniem terminów badania, a także inne działania informacyjno-promocyjne, których celem będzie upowszechnianie informacji o projekcie i zasadach jego realizacji (ogłoszenia, druk plakatów i ulotek, a także zatrudnienie personelu obsługowego).

21. Czy druk materiałów edukacyjnych jest kwalifikowalny?

Katalog materiałów edukacyjnych może być szeroki. Materiał edukacyjny może mieć postać papierową lub elektroniczną. Jeżeli materiały są skierowane do konkretnych osób

uczestniczących w spotkaniach edukacyjnych to ich przygotowanie może stanowić wydatek w ramach **kosztów bezpośrednich**.

22. Czy kampania medialna skierowana do konkretnej grupy osób jest kosztem kwalifikowalnym?

Tak, ale w ramach **kosztów pośrednich**.

23. Czy utworzona strona na potrzeby realizacji projektu będzie wydatkiem kwalifikowalnym i w zakres jakich kosztów będzie wchodzić?

Tak, w ramach **kosztów pośrednich**.

24. Czy środek trwały musi być ujęty w projekcie w 100%?

Zgodnie z *Wytycznymi kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* wydatki poniesione na zakup środków trwałych, a także koszty ich dostawy, montażu i uruchomienia, mogą być kwalifikowalne w całości lub części swojej wartości zgodnie ze wskazaniem beneficjenta opartym o faktyczne wykorzystanie środka trwałego na potrzeby projektu.

Należy jednak pamiętać, że bez względu na źródło finansowania (dofinansowanie czy wkład własny) limit na zakup środków trwałych nie może przekroczyć 10 % wartości projektu (w tym cross-financingu).

25. Czy w ramach tego programu zakup środków trwałych, takich jak sprzęt medyczny zalicza się do kosztów kwalifikowanych?

W ramach konkursu nr RPPK.07.06.00-IP.01-18-009/16 możliwy jest zakup środków trwałych z zastrzeżeniem, że wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych nie może przekroczyć 10 % wartości projektu (w tym cross-financingu) (zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WP na lata 2014 - 2020).

Zgodnie z "Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" wydatki takie mogą być uznane za kwalifikowalne pod warunkiem ich bezpośredniego wskazania we wniosku o dofinansowanie wraz z uzasadnieniem dla konieczności ich zakupu.

Zwracam jednak uwagę, że zgodnie ze specyficznym kryterium dostępu w ramach ww. konkursu (nr 5) Wnioskodawca lub Partner spełnia wymogi w zakresie zatrudnionego personelu oraz posiadanego zaplecza technicznego zgodne z wymogami stawianymi w konkursie ofert na wybór realizatorów zadania pn.: "Program badań przesiewowych raka jelita grubego" w zakresie wykonywania badań kolonoskopowych w systemie zapraszanym / oportunistycznym na lata 2016-2018"; (w przypadku projektów dotyczących profilaktyki raka jelita grubego).

W przypadku projektów dotyczących profilaktyki raka piersi i / lub raka szyjki macicy, działania realizowane w ramach projektu będą służyły zwiększeniu zgłaszalności do udziału w świadczeniach zdrowotnych realizowanych w ramach Programu profilaktyki raka piersi i/lub Programu profilaktyki raka szyjki macicy wykonywanych wyłącznie przez podmioty,

które posiadają kontrakt z płatnikiem w ramach tego programu/ów (specyficzne kryterium dostępu nr 1). Podmioty wykonujące badania muszą więc posiadać sprzęt zgodny z wymogami określonymi przez Prezesa NFZ.

Dodatkowo, Wnioskodawcy planujący zakup mammobusa / cytobusa / kolonoskopu zobowiązani są do zachowania pięcioletniego okresu trwałości projektu.

26. Jak będą realizowane płatności w ramach projektu?

Dofinansowanie w ramach projektu będzie wypłacane w formie zaliczki, w wysokości określonej w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik nr 2 do *Umowy o dofinansowanie Projektu wyłonionego do dofinansowania w trybie konkursowym w ramach osi priorytetowych VII-IX Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.*

27. Jeśli wnioskodawca planuje większy zakup np. videokolonoskopu, czy jest możliwe rozliczanie amortyzacji? Czy wnioskodawca musi kupić sprzęt z własnych środków, a dopiero potem amortyzować? A jeśli byłby to leasing, to czy każda z tych rat byłaby kwalifikowalna?

Warunki kwalifikowalności kosztów amortyzacji zostały określone w rozdziale 6.12.2 Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1) Koszty amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, kwalifikują się do współfinansowania, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

a) odpisy amortyzacyjne dotyczą środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które są niezbędne do prawidłowej realizacji projektu i bezpośrednio wykorzystywane do jego wdrażania,

b) kwalifikowalna wartość odpisów amortyzacyjnych odnosi się wyłącznie do okresu realizacji danego projektu,

c) odpisy amortyzacyjne zostały dokonane zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego,

d) wydatki poniesione na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nie zostały zgłoszone jako wydatki kwalifikowalne projektu, ani też ich zakup nie był współfinansowany ze środków unijnych (dotyczy to sytuacji, w której beneficjent kupuje aktywa na potrzeby projektu, ale nie może zrefundować kosztów zakupu),

e) odpisy amortyzacyjne dotyczą środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które zostały zakupione w sposób racjonalny i efektywny, tj. ich ceny nie są zawyżone w stosunku do cen i stawek rynkowych,

f) w przypadku, gdy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wykorzystywane są także w innych celach niż realizacja projektu, kwalifikowalna jest tylko ta część odpisu amortyzacyjnego, która odpowiada proporcji wykorzystania aktywów w celu realizacji projektu.

2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 lit. f, wartość rezydualna (księgowa wartość likwidacyjna) środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych po zakończeniu realizacji projektu nie jest wydatkiem kwalifikowalnym.

Warunki stosowania w ramach projektu finansowania w drodze leasingu zostały określone w rozdziale 6.12.3 *Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego*

Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1) Do współfinansowania kwalifikują się wydatki poniesione w związku z zastosowaniem technik finansowania, które nie powodują natychmiastowego przeniesienia prawa własności do danego dobra na beneficjenta (podmiot użytkujący), w tym w szczególności wydatki poniesione w związku z zastosowaniem leasingu oraz IRU.

(...)

3) Do współfinansowania kwalifikują się wydatki poniesione w związku z następującymi formami leasingu:

a) leasing finansowy – istotą leasingu finansowego, zgodnie z KSR nr 5 „Leasing, najem i dzierżawa”, jest taka umowa leasingu, w ramach której ryzyko oraz pożytki z tytułu korzystania z przedmiotu leasingu przeniesione są na leasingobiorcę (beneficjenta współfinansowanego projektu). Umowa ta często zawiera opcję nabycia przedmiotu leasingu lub przewiduje minimalny okres leasingowy odpowiadający okresowi użytkowania aktywów, będących przedmiotem leasingu,

b) leasing operacyjny – istotą leasingu operacyjnego, zgodnie z KSR nr 5 „Leasing, najem i dzierżawa”, jest taka umowa leasingu, w ramach której ryzyko oraz pożytki z tytułu posiadania przedmiotu leasingu nie są zasadniczo w całości przeniesione na leasingobiorcę (beneficjenta), a okres użytkowania przedmiotu leasingu może być krótszy niż okres jego gospodarczej używalności (okres amortyzacji),

c) leasing zwrotny – istotą leasingu zwrotnego, zgodnie z KSR nr 5 „Leasing, najem i dzierżawa”, jest powiązanie umowy leasingu z poprzedzającą ją umową sprzedaży. W przypadku zawarcia transakcji leasingu zwrotnego, beneficjent sprzedaje posiadane dobro firmie leasingowej i równocześnie uzyskuje prawo do jego dalszego użytkowania na warunkach ustalonych w umowie leasingu. Dzięki takiej operacji beneficjent, pomimo sprzedaży danego dobra leasingodawcy, nadal z niego korzysta, płacąc raty leasingowe związane z jego użytkowaniem.

4) W przypadku zastosowania w ramach projektu finansowania w drodze leasingu, wydatkiem kwalifikującym się do współfinansowania jest:

a) w przypadku leasingu finansowego, alternatywnie:

i) kwota przypadająca na część raty leasingowej wystawionej na rzecz beneficjenta, związanej ze spłatą kapitału przedmiotu umowy leasingu, o ile we wniosku o dofinansowanie beneficjent jest wskazany jako podmiot ponoszący wydatki,

albo

ii) kwota przypadająca na fakturę nabycia przedmiotu leasingu, wystawiona na rzecz leasingodawcy, o ile we wniosku o dofinansowanie leasingodawca jest wskazany przez beneficjenta jako podmiot upoważniony do poniesienia wydatku na zakup leasingowanego dobra. W tym przypadku zastosowanie mają postanowienia wytycznych, o których mowa w pkt 9 i 10,

b) w przypadku leasingu operacyjnego – kwota przypadająca na część raty leasingowej wystawionej na rzecz beneficjenta, związanej ze spłatą kapitału przedmiotu umowy leasingu,

c) w przypadku leasingu zwrotnego – w zależności od ostatecznej formy jaką przybierze leasing zwrotny, wydatki, o których mowa w lit. a-b.

5) Dowodem faktycznego poniesienia wydatku jest dokument potwierdzający opłacenie raty leasingowej, z wyjątkiem rozwiązania, o którym mowa pkt 9.

6) Maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych nie może przekroczyć rynkowej wartości dobra będącego przedmiotem leasingu. Oznacza to, że kwota kwalifikująca się do współfinansowania nie może być wyższa, niż:

a) kwota, na którą opiewa dowód zakupu wystawiony leasingodawcy przez dostawcę współfinansowanego dobra – w przypadku dóbr zakupionych nie wcześniej niż w okresie 12 miesięcy przed złożeniem przez beneficjenta wniosku o dofinansowanie projektu,

b) rynkowa wartość dobra będącego przedmiotem leasingu określona w wycenie sporządzonej przez uprawnionego rzeczoznawcę lub w wycenie sporządzonej w oparciu o metodologię przedstawioną przez beneficjenta – w przypadku dóbr zakupionych wcześniej niż w okresie 12 miesięcy przed złożeniem przez beneficjenta wniosku o dofinansowanie projektu. Wycena może zostać zastąpiona udokumentowaniem wyboru przedmiotu leasingu w procedurze przetargowej zapewniającej zachowanie uczciwej konkurencji. Decyzję dotyczącą dopuszczalnych sposobów wyceny dobra będącego przedmiotem leasingu podejmuje IZ PO.

7) Środki w ramach pomocy unijnej na realizację umów leasingu są wypłacane leasingobiorcy zgodnie z faktycznie spłaconymi ratami leasingu, z zastrzeżeniem pkt 9.

8) W przypadku, gdy okres obowiązywania umowy leasingu przekracza końcową datę kwalifikowalności wydatków, wydatkami kwalifikującymi się do współfinansowania są, z wyjątkiem rozwiązania, o którym mowa pkt 9, wyłącznie raty leasingowe, których termin płatności przypada na okres ponoszenia wydatków kwalifikowalnych określonych w umowie o dofinansowanie oraz faktycznie zapłacone w tym okresie.

9) W przypadku leasingu finansowego, do współfinansowania może kwalifikować się również wydatek poniesiony przez leasingodawcę na zakup dobra leasingowanego beneficjentowi w związku z realizacją projektu. Warunkiem umożliwiającym zakwalifikowanie tego wydatku jest wskazanie we wniosku o dofinansowanie rozwiązania, o którym mowa w pkt 4 lit. a tiret ii, co stanowi jednocześnie upoważnienie dla firmy leasingowej do poniesienia wydatku na rzecz beneficjenta. W takim przypadku wydatki poniesione przez beneficjenta na opłacenie rat związanych z leasingiem tego dobra stanowią wydatki niekwalifikowalne.

10) W sytuacji, o której mowa w pkt 9, dowodem poniesienia wydatku jest faktura zakupu wystawiona na leasingodawcę lub równoważny dokument księgowy wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie płatności.

11) Część kapitałowa raty leasingowej, płacona przez leasingobiorcę w ramach leasingu zwrotnego, jest wydatkiem kwalifikującym się do współfinansowania. Należy jednak pamiętać, że współfinansowanie UE nie może posłużyć do ponownego nabycia danego dobra, jeśli jego zakup był wcześniej współfinansowany ze środków UE lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych.

Odpowiedzi na pozostałe pytania zadane podczas spotkania informacyjnego w dniu 14 grudnia 2016 r. zostaną opublikowane z chwilą otrzymania wyjaśnień od IZ RPO WP 2014 – 2020.