

# Curriculum Vitae

**Julian KOWALSKI**

ul. 11 Listopada 3/16 20-222 Wrocław

**Tel: 50 54-234-321**

e-mail: kowalski@internet.eu

## **PROFIL:**

Doświadczony menedżer działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi z bogatym doświadczeniem we wszystkich aspektach tego typu działalności. Samodzielny oraz odpowiedzialny ze sprawdzonymi w praktyce umiejętnościami kierowniczymi.

## **PLANOWANIE ZASOBÓW LUDZKICH:**

- Współpraca z kadrami zarządzającą w zakresie zapotrzebowania wydziałów
- Ocena zapotrzebowania kadrowego firmy
- Opracowywanie planów oraz strategii pozyskiwania zasobów

## **MOTYWOWANIE PRACOWNIKÓW:**

- Opracowywanie oraz wdrażanie systemów motywacyjnych
- Administrowanie polityką płacową firmy

## **REKRUTACJA I SELEKCJA:**

- Współpraca z krajowymi agencjami doradztwa personalnego
- Przygotowywanie ogłoszeń prasowych i medialnych
- Przygotowywanie opisów stanowisk
- Przeprowadzanie wywiadów z wybranymi kandydatami

## **SZKOLENIE I ROZWÓJ:**

- Przygotowanie programów szkoleniowych dla pracowników firmy
- Organizacja i prowadzenie szkoleń dla nowoprzyjętych pracowników
- Monitorowanie efektywności przeprowadzonych szkoleń.

## **HISTORIA ZATRUDNIENIA:**

2010 - nadal	ABC Ekspert S.A.	HR Manager
2009 - 2010	MXX Limited	Training Manager
2005 - 2009	DXX Sp. z o.o.	Asystent Menedżera HR
2003 - 2005	FXX s.c.	Asystent Działu Kadr

**WYKSZTAŁCENIE:**

2003                      Uniwersytet Warszawski,    Psychologia, mgr

**JĘZYKI:**

- angielski w mowie i piśmie

**UMIĘJĘTNOŚCI DODATKOWE**

Dobra znajomość obsługi komputera z zakresu: MS Office: Outlook Internet, Word, PowerPoint, wyszukiwarki, portale branżowe

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).”*